**T.C. AĞLASUN KAYMAKAMLIĞI Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**STRATEJİK PLAN**

**DURUM ANALİZ RAPORU   
2019-2023**



***AĞLASUN*****





**AĞLASUN İLÇESİ TARİHİ GELİŞİMİ VE DİĞER BİLGİLER**

İlçemiz adını 5 Km. kuzeyde Akdağ’ın eteklerine kurulan Sagalassos-Antik Pisidia şehrinden alan Ağlasun 1958 yılında ilçe olmuştur.

Türkler bu bölgeye gelip yerleştikten sonra Sagalassos Harabelerine Bodrum ismini vermiştir. 1286/1869 Konya Salnamesine göre MancirliAğlasun nahiyesi olarak ilçemizin kaydı bulunmaktadır. Bu salnameye göre ilçemiz 22 mahalle ve köy olarak 3412 nüfusa sahiptir.



AĞLASUN'DA TARİHİ ULU ÇINAR:

İlçemiz Cumhuriyet Meydanında sanki Ağlasun’un tarihi benim ve benden sorulur dercesine heybetli bir şekilde duran Tarihi Ulu Çınar, Kültür Bakanlığı Eski Eserler ve anıtlar Yüksek Kurulu Başkanlığınca gönderilen İnceleme Heyeti gerekli inceleme ve araştırmaları yaparak ağaç ile ilgili aşağıdaki raporu hazırlamışlardır.” Burdur İli Ağlasun İlçesi Cumhuriyet Meydanında bulunan Çınar Ağacı takriben 1000 yaşında ve 3.30 metre çaplı olduğu“ belirlenmiştir.

Bu rapor üzerine Kültür Bakanlığı Gayri Menkul Eserler ve Anıtlar Yüksek Kurulu Başkanlığı komisyonu 14.05.1976 yılında Ankara’da H. Kemali SÖYLEMEZOĞLU Başkanlığında toplanarak İlçemizde bulunan Çınar Ağacını “Anıt Ağaç” olarak tescil edilmesine karar vermiştir. Özellikle yazın ilçemizi ziyaret eden yerli ve yabancı turistler büyük ilgi gösterdiği, yanında mutlaka bir hatıra fotoğrafı çektirdiği veya kameraya aldırdığı tarihi ulu çınar Ağlasun halkının da göz bebeği durumunda olup bütün heybeti ile yıllara meydan okuyup, ”Ağlasun’un geçmişini öğrenmek isterseniz benim dallarımın altına oturun ve çıkardığım fısıltıları dinleyin ve benimle sohbet edin” demektedir.

# İçindekiler

[İçindekiler 4](#_Toc534791585)

[Çalışma Takvimi 15](#_Toc534791586)

[AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ 41](#_Toc534791587)

[Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler 43](#_Toc534791588)

[Amaç 1: 43](#_Toc534791589)

[Amaç 2: 48](#_Toc534791590)

[Amaç 3: 50](#_Toc534791591)

[Amaç 4: 54](#_Toc534791592)

[Amaç 5: 58](#_Toc534791593)

[Amaç 6: 61](#_Toc534791594)

[Amaç 7: 66](#_Toc534791595)

[Maliyetlendirme 68](#_Toc534791596)

[İzleme ve Değerlendirme 70](#_Toc534791597)

[Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli 70](#_Toc534791598)

[İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi 70](#_Toc534791599)

[Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü 71](#_Toc534791600)

[Performans Göstergeleri 71](#_Toc534791601)

**SUNUŞ**



Her alanda olduğu gibi eğitimde de yeni uygulamalara gidilmiş ve yeni yaklaşımlar benimsenmeye başlanmıştır. Geleceğin nesillerini en güzel şekilde yetiştirmenin ancak planlı bir eğitimle sağlanabileceği bilinciyle Stratejik Plan hazırlanmıştır.

Şeffaflık, ölçülebilirlik, hesap verilebilirlik prensiplerine uygun olarak hazırlanan Stratejik Planda; kaynakları etkili kullanabilmek, güçlü ve zayıf yönlerimizi iyi tespit edebilmek ve buradan çıkan sonuçlara uygun olarak hedeflerimizi belirlemek amaçlanmıştır.

2023 Eğitim Vizyonu esas alınarak Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce hazırlanan Stratejik Plan çalışmalarında emeği geçen herkese teşekkür ediyor, Stratejik Planın tüm paydaşlarımız için hayırlı olmasını diliyorum.

**Tanju ÇANAKCIOĞLU**

**Ağlasun Kaymakamı**

**ÖNSÖZ**



Dünyada ve ülkemizde büyük bir rekabetin yaşandığı günümüzde, hızla değişen iç ve dış dinamikler ve dengeler karşısında geleceğin doğru ve etkin şekilde planlanamaması halinde, bu yarışta geride kalınacağı kaçınılmaz olacaktır. Bizler, Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, okul yöneticileri, öğretmen ve destek personeli olarak bu yarış sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünü çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okullarımızda milli eğitimin amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hâle getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü; ilçemize milli ve manevi değerleri veren, hedeflerine uygun eğitim ortamları geliştiren, teknolojik yenilikleri takip ederek somut çalışmalar ortaya koyan, bilgi ve beceriler ile donatılmış bireyler yetiştiren ve eğitimin temellerini güçlü yapılandırarak geleceğe ışık tutan bir kurumdur. Başta Müdürlüğümüz olmak üzere tüm paydaşlarımızın 2023 Eğitim Vizyonu hedeflerine uygun olarak çalışmasını temenni eder, stratejik planın eğitim kurumlarımıza önemli katkılar sağlayacağı düşüncesiyle, çalışmada emeği geçenlere teşekkür ederim.

**Ahmet Yasin ARSLAN**

**Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürü**

KISALTMALAR

AB Avrupa Birliği

ADÜ Adnan Menderes Üniversitesi

AFAD Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

AR-GE Araştırma Geliştirme

ASO Akşam Sanat Okulu

BAKA Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı

BT Bilişim Teknolojileri

BTR Bilişim Teknolojileri Rehber

DYS Dokuman Yönetim Sistemi

DynEd Dynamic Education – Dinamik eğitim

EBA Eğitim Bilişim Ağı

FATİH Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi

GZFT Güçlü-Zayıf, Fırsat-Tehdit

İŞ-KUR Türkiye İş Kurumu

KHK Kanun Hükmünde Kararname

MEB Millî Eğitim Bakanlığı

MEBBİS Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri

MEM Millî Eğitim Müdürlüğü

ÖSYM Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi

PG Performans Göstergesi

PEST Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik

RG Resmi Gazete

SGB Strateji Geliştirme Başkanlığı

SP Stratejik Plan

STK Sivil Toplum Örgütü

T.C Türkiye Cumhuriyeti

TEFBİS Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi

TÜBİTAK Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

TÜİK Türkiye İstatistik Kurumu

TANIMLAR

**Amaç :** Stratejik planda yer alan ve kamu idaresinin ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesidir.

**Hedef:** Stratejik planda yer alan amaçların gerçekleştirilmesine yönelik spesifik ve ölçülebilir alt amaçlardır.

**İç Paydaş**: Hizmet üretim sürecinden etkilenen veya bu süreci etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlar.

**Dış Paydaş**: Hizmet-üretim sürecinden etkilenen veya bu süreci etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlar.

**Durum Analizi:** Stratejik planda kurumu, örgütsel yapı, tarihi gelişim, mali, beşeri, fiziki vb. yönlerden inceleme.

**Kurum İçi Analiz:** Stratejik planda; kurumu, mali, beşeri, fiziki vb. yönlerden inceleme.

**Kurum Dışı Analiz:** Stratejik planda, kurumun var olduğu çevreyi politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik başlıklarda değerlendirme.

**Misyon:** Bir kamu idaresinin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eden, idarenin varlık sebebini açıklayan temel bir bildirimdir.

**Vizyon:** Bir kamu idaresinin ulaşmayı arzu ettiği geleceğin, iddialı ve gerçekçi bir ifadesidir.

**Fizibilite:** Yapılabilirlik. Bir fikrin yapılıp yapılmayacağı ile ilgili karar vermek için yapılan analizlerdir.

**Hibe:** Fon sağlayıcısı bir kurum veya kuruluş tarafından sağlanan maddi kaynak.

**Maliyetlendirme**: Ürün ve hizmetlerle ile ilgili, tahmini, süregelen ve gerçek maliyetlerin ortaya çıkarılması.

**Matris:** Sayıların, değişkenlerin veya parametrelerin oluşturduğu dikdörtgen biçiminde bir tablo.

**Örgün Öğretim:** Örgün eğitim, okul öncesi eğitim, ilköğretim, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

**Yaygın Eğitim:** Yaygın eğitim, örgün eğitim yanında veya dışında düzenlenen eğitim faaliyetlerinin tümünü kapsar.

**Z-Kütüphane**: Zenginleştirilmiş kütüphane. Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında okullarda oluşturulan, internet hizmeti sunan ve içerisinde temel eserleri barındıran kütüphane.

**Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi):** Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

**Çıraklık eğitimi:** Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

**Destek eğitim odası:** Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

**Eğitim ve öğretimden erken ayrılma**: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

**Özel gereksinimli bireyler (Özel eğitim gerektiren birey**): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenilen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

**Özel yetenekli bireyler:** Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

GİRİŞ

Ülkemizde son zamanlarda değişen ve gelişen yönetim sistemleriyle birlikte kamu kurum ve kuruluşlarımızda stratejik plan yönetiminin önemi çok daha fazla ortaya çıkmıştır. Kamu kurumlarının stratejik plan yapması, yasal bir zorunluluk olmasının yanında geleceği öngörme ve kontrolü elde tutma açısından önem arz etmektedir. Mevcut kamu hizmet kalitesinin arttırılması, planlama ilkesiyle hareket edilebilir bir sistem oluşturması, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması kamu kurumlarımızın atması gereken önemli adımlardır.

Günümüzde bilimsel, kültürel ve sosyal yapıların teknoloji ile değişime uğraması dünya kitlelerinde ekonomiyi ve eğitimi yüksek düzeyde etkilemektedir. Eğitim bu değişimde büyük bir pay sahibi olmasının yanında geleceğin yapılanmasında da söz sahibidir. Eğitim kurumlarının da stratejik planlarını yapması eğitimin kalitesini arttıracaktır.

Stratejik yönetim ve planlama, kamu yönetimleri için gerekli bir unsur haline gelmiştir. Bu kapsamda 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu kuruluşlarının geleceğe dönük olarak stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerinin planda öngörülen misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturması gerektiği hükme bağlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planını uygulamış ve 2019-2023 Stratejik Planını 5 yıllık süreyi kapsayacak şekilde mevzuatlara ve üst politikalara göre hazırlanmıştır. 2019-2023 Stratejik Planın bakanlığımız tarafından belirtildiği gibi 4 aşamada yürütülecektir. Bu aşamalar: Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, İzleme ve Değerlendirme aşamalarından oluşur.

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı yürütülme aşamaları;

**1-Hazırlık Dönemi Çalışmaları ve Hazırlık Programı:** Stratejik plan hazırlama çalışmalarının başlatıldığının duyurulması, üst kurul ve ekiplerin oluşturulması, eğitimlerin düzenlenmesi ve stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması yer almaktadır.

**2-Durum Analizi:** Kuruluşun yasal yükümlülükleri çerçevesinde yürüttüğü faaliyetler ve sunduğu hizmetler ortaya konulur. Kurumun yerine getirmekle yükümlü bulunduğu üst politika belgeleri hedefleri ile mevzuatının irdelendiği; paydaşların beklenti ve önerilerinin değerlendirildiği ve son olarak kurumun sorun alanlarının belirlendiği bölümdür.

Kurumsal Tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, faaliyet alanları ile hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, kurum içi ve kurum dışı analizler, PESTLE ve GZFT analizleri ile birlikte tespitler ve ihtiyaçlar belirlenir.

**3-Geleceğe Yönelim:** Misyon, vizyon ve temel değerlerin yer aldığı stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak istediğimiz bölümdür.

**4-İzleme ve Değerlendirme:** İzleme ve değerlendirme içerisinde stratejik planda yer alan hedeflerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin içerikler yer almaktadır.

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü,2019-2023 Stratejik Planını başarılı bir şeklide hazırlamış ve 2019-2023 döneminde başarılı bir şekilde uygulanmasını sağlayacaktır.



**BÖLÜM 1**

**STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

**1-STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik plan sürecini 4 aşamada oluşturmuştur.

1-Stratejik planın sahiplenilmesi

2-Plan organizasyonunun oluşturulması

3-İhtiyaçların tespit edilmesi

4-Stratejik plan hazırlık programının yapılması

**1.Stratjil Planın Sahiplenilmesi**

Stratejik planın kuruluşun içerisinde kişi ya da gruba ait olarak oluşturulması ve süreçlerini ilerletmesi, planın temel anlayışına uymamaktadır. Stratejik planın kurumun bütün çalışanları tarafından sahiplenilmesi ile başarıya ulaşması mümkündür. Stratejik planın kurumun yönetiminde temel işlevlerinden biri olmasından dolayı kurum yöneticisinin plana desteğini vermesi ve planı sahiplenmesi önelidir.

**2.Plan Organizasyonunun Oluşturulması**

Stratejik planın oluşturulması için organizasyonun temel taşı olan Stratejik Planlama Ekibi (Stratejik Plan Hazırlama Ekibi) oluşturularak süreç başlatılmıştır. Stratejik Plan Üst Kurulunun (Strateji Geliştirme Kurulu) ve Strateji Geliştirme Ekibinin oluşturulması ile Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır. Stratejik Planlama Ekibi planın yürütülmesinde ve paydaşların koordinasyonunda süreci organize etmiş, okulların da ekiplerini oluşturmasını sağlamış ve okullara danışmanlık yapmıştır.

**2.1. Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Kurulu**

|  |  |
| --- | --- |
| **AĞLASUN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU** | |
| İlçe Milli Eğitim Müdürü | Ahmet Yasin ARSLAN |
| İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü | Osman KESKİN |
| İlçe Halk Eğitimi Merkezi Müdürü | Mehmet Ali KILIÇ |
| Yunus Emre Ortaokulu Müdürü | Çetin DOĞANBAŞ |
| 50. Yıl İlkokulu Müdürü | Osman BALCIOĞLU |
| İmam Hatip Ortaokulu Müdürü |  |
| Mamak ŞMA Ortaokulu Müdürü | Kemal KİPER |

**2.2.Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Ekibi**

|  |  |
| --- | --- |
| **AĞLASUN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK GELİŞTİRME EKİBİ** | |
| İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü | Çetin DOĞANBAŞ |
| AR-GE Stratejik Plan Ekip Üyesi | Nurten İLERİ |
| AR-GE Stratejik Plan Ekip Üyesi | Ramazan KASAP |
| AR-GE Stratejik Plan Ekip Üyesi | Bekir GÜN |
| Strateji Geliştirme Birimi | Bekir GÜN |
| Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Birimi | Bekir GÜN |
| Destek Hizmetleri Birimi | Mustan ALBAYRAK |
| Din Öğretimi Birimi | Mustan ALBAYRAK |
| Hayat Boyu Öğrenme Birimi | Mustan ALBAYRAK |
| Hukuk Hizmetleri Birimi | Nurten İLERİ |
| İnsan Kaynakları Birimi | Nurten İLERİ |
| İnşaat ve Emlak Birimi | Nurten İLERİ |
| İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi | Nurten İLERİ |
| Mesleki ve Teknik Eğitim Birimi | Ramazan KASAP |
| Ortaöğretim Birimi | Ramazan KASAP |
| Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Birimi | Ramazan KASAP |
| Özel Büro Hizmetleri Birimi | Ramazan DOYDU |
| Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi | Ramazan KASAP |
| Özel Öğretim Kurumları Birimi | Nurten İLERİ |
| Temel Eğitim Birimi | Nurten İLERİ |
| Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Birimi | Nurten İLERİ |
| İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü | Osman KESKİN |

**2.3.Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

|  |  |
| --- | --- |
| **AĞLASUN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ** | |
| İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü | Osman KESKİN |
| İlçe Halk Eğitimi Merkezi Müdür Yard. | Ömer DİNGEÇ |
| AR-GE Stratejik Plan Ekip Üyesi | Nurten İLERİ |
| İlçe Milli Eğitim Özel Büro Hizmetleri | Ramazan DOYDU |

**3-İhtiyaçların Tespiti**

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planının hazırlanması için gereken ihtiyaçları tespit ederek süreç içerisindeki aksaklıkları gidermeye çalışmıştır.

Planın oluşturulması için ekip ve kurullar oluşturulup paydaşların katılımını sağlamak için toplantılar, çalıştaylar ve anketler gerçekleştirilmiştir.

Mevcut stratejik planın analizi yapılmış ve gelecek planın hazırlanmasında öngörülen hatalara çözüm önerileri sunulmuştur.

Durum analizi çalışmaları paydaşların katılımıyla gerçekleştirilmiş ve okullara planlama sürecinde danışmanlık yapılmıştır.

**4-Hazırlık Programının Yapılması**

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hazırlık programını Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hazırlık programı çerçevesinde hazırlamıştır. Stratejik planlama modelini de mevcut yapısına göre şekillendirmiştir.

**AĞLASUN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**STRATEJİK PLANLAMA MODELİ**

|  |
| --- |
| **1-HAZIRLIK PROGRAMININ OLUŞTURULMASI**  Stratejik Planlama Yöntem ve Kapsamı  Stratejik Plan Ekip ve Kurulları  Stratejik Planlama İş Takvimi |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2-DURUM ANALİZİ SÜRECİ** | | | | | | | | |
| Kurumsal Tarihçe | Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi | Mevzuat Analizi | Üst Politika Belgeleri Analizi | Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | Paydaş Analizi | Kuruluş İçi Analiz | PESTLE Analizi | GZFT Analizi |

|  |
| --- |
| **3-GELECEĞE YÖNELİM** |

**Vizyonun Belirlenmesi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Misyonun Belirlenmesi** | | **Temel İlke ve Değerlerin Belirlenmesi** |
| **Stratejik Amaçların Belirlenmesi** | | |
| **Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi** | | |
| **Performans Göstergelerinin Belirlenmesi** | **Stratejiler** | |
| **NİHAİ STRATEJİK PLAN** | | |

## 

## Çalışma Takvimi

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 2’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

**Tablo 2: Çalışma Takvimi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | ÇALIŞMA SÜRECİ |  | Tarih |
| 1 | Hazırlık sürecinin oluşturulması |  | Ekim 2018 |
| 2 | Ekip ve kurulların oluşturulması |  | Ekim 2018 |
| 3 | Durum analizinin yapılması |  | Kasım 2018 |
| 4 | Geleceğe yönelim bölümünün oluşturulması |  | Aralık 2018 |
| 5 | Taslakta Düzeltmelerin Yapılması |  | Aralık 2018 |
| 6 | Onay ve Yayım |  | Ocak 2019 |
| 7 | **Güncelleme ve Yayımlama** |  | Ocak 2020 |

Çalışma takvimine göre Eylül 2018 içerisinde MEB stratejik plan hazırlık programı ve genelgenin hazırlanması ve yayınlanması ile başlayan süreç Ocak 2020 tarihinde onay ve yayım ile sona ermiştir.

**BÖLÜM 2**

**DURUM ANALİZİ**



**DURUM ANLİZİ ÖZET**

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı durum analizi bölümünde; kurumsal tarihçe, mevcut stratejik planın değerlendirilmesi, yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler, paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz, üst politika belgeleri analizi, ihtiyaçların tespiti, PESTLE ve GZFT analizi başlıklarına yer verilmiştir.

Tarihsel gelişimde, kurumumuzun tarihsel değişiklikleri ve süreci anlatılmıştır. Mevcut stratejik planın değerlendirilmesinde 2015-2019 Stratejik Planı değerlendirilmiş ve yeni plan için öneriler ile önlemler alınmıştır. Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler başlığında T.C. Anayasası çerçevesinde yürüttüğünüz faaliyetlere ve sunduğunuz hizmetlere dayanak teşkil eden Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler, Genelgeler ve Bakanlar Kurulu Kararları ele alınmıştır. Kurum içi ve dışı analiz başlığında paydaş analizine, örgütsel yapıya, beşeri kaynaklara, teknolojik düzeye, mali kaynaklar analizine, istatistikî bilgilere, GZFT Analizine ve PEST Analizine yer verilerek kurumsal özellikler incelenmiş, mevcut durum analizi ortaya çıkarılmıştır. Mevcut durum analizi daha önce ayrıntılı olarak yayımlandığı için aşağıda durum analizi özetine yer verilmiştir**.**

**1-KURUMSAL TARİHÇE**



Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 1957 yılında faaliyete geçmiştir. 1987 Tarihinde yeni yeri olan kaymakamlık binasında faaliyetlerini sürdürmeye başlamıştır.

Eğitim kenti olan Burdur Merkezi sınavdaki başarıları ile kamuoyu ve Türkiye’nin dikkatini çekmiştir. Ağlasun ilçemizde merkezi sınavlar başarıları açısından ülke genelinde iyi bir yere sahiptir.

İlçemiz adını 5 Km. kuzeyde Akdağ’ın eteklerine kurulan Sagalassos-Antik Pisidia şehrinden alan Ağlasun 1958 yılında ilçe olmuştur.

Türkler bu bölgeye gelip yerleştikten sonra Sagalassos Harabelerine Bodrum ismini vermiştir. 1286/1869 Konya Salnamesine göre Mancirli Ağlasun nahiyesi olarak ilçemizin kaydı bulunmaktadır. Bu salnameye göre ilçemiz 22 mahalle ve köy olarak 3412 nüfusa sahiptir. Şu anda ise 2 kasaba, 8 köy ve 6 mahalleden oluşmaktadır

**2-UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ**

2015 yılında yürürlüğe giren Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. 2015-2019 Stratejik Planı eğitim öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılması ve kurumsal kapasitenin arttırılması olmak üzere üç tema olarak oluşturulmuştur. 3 Stratejik amaç altında 7 stratejik hedef ve 51 performans göstergesine yer verilmiştir. 2018 yılı itibari ile yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlerin arttığı gözlemlenmiştir. Sosyal ve kültürel faaliyetler beraberinde yapılan proje sayılarını da arttırmıştır. 2017 yılına kadar hizmet içi eğitimlerin arttığı ve yeni eğitim alanlarının ortaya çıktığı gözlemlenmiştir. 2015-2019 Stratejik Planında performans göstergelerimizin bazıları makul düzeyde olsa da genel anlamda hedeflerimize ulaşılmıştır.

**3- YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ**

**Yasal Yükümlülükler**

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak öncelikle T.C. Anayasası esas alınarak Stratejik Plan hazırlama çalışmalarında bulunuldu. Milli Eğitim Bakanlığı mevzuatında yer alan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri, Tüzük, Cumhurbaşkanı Kararları, Yönetmelik, Yönergeler ve Genelgeler ile ilgili bölümler incelenerek analizler yapıldı. Yapılan analizlerin sonucuna uygun planlamalar gerçekleştirildi.

**4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ**

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı üst politikalardan alt politikalara incelenmiş olup incelenen ve genel hatlarıyla uyduğu üst politika belgeleri belirtilmiştir.

* Bakanlık Mevzuatı
* MEB 2019–2023 Stratejik Planı
* Millî Eğitim Şura Kararları
* Millî Eğitim Kalite Çerçevesi
* Avrupa Birliği 2020 Stratejisi
* 2018/2019 Milli Eğitim İstatistikleri
* Milli Eğitim Bakanlığı 2019 Yılı Bütçe Sunuşu
* Milli Eğitim Bakanlığı 2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu
* Burdur İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Durum ve Analiz Raporu
* OECD Göstergeleri
* Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
* 2023 Eğitim Vizyonu

**5-FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER**

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün faaliyet alanları ve sunulan hizmetleri organizasyon yapısından yola çıkılarak birimler düzeyinde alınarak incelenmiştir.

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Faaliyet Alanları:**

1)Temel Eğitim

2) Ortaöğretim

3) Mesleki ve Teknik Eğitim

4) Din Öğretimi

5) Özel Eğitim ve Rehberlik

6) Hayat Boyu Öğrenme

7) Özel Öğretim Kurumları

8) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri

9) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav

10) Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim

11) Strateji Geliştirme

12) İnsan Kaynakları Yönetimi

13) Destek

14)İnşaat ve Emlak

**Temel Eğitim - Orta Öğretim - Mesleki ve Teknik Eğitimi –Din Öğretimi –Özel Eğitim ve Rehberlik – Hayat Boyu Öğrenme**

|  |
| --- |
| Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.    **a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:**    1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,    2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,    3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,    4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,    5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,    6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,    7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,    8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,    9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,    10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,    11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,    12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.    **b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:**    1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,    2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,    3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,    4) Eğitim kurumları arasında iş birliğini sağlamak,    5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,    6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,    7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,    8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,    9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulatmak,    10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.    **c) Öğrencilere yönelik görevler:**    1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,    2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,    3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,    4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,    5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,    6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,    7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,    8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,    9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,    10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.    – Aynı Yönetmeliğin 9 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendine (10) numaralı alt bentten sonra gelmek üzere aşağıdaki (11) ve (12) numaralı alt bentler eklenmiş ve aynı maddeye aşağıdaki ikinci fıkra eklenmiştir.    “11) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,”    “12) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.”    “(2) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481)    **ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:**    1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,    2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,    3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,    4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek. |

**3.1.Temel Eğitim**

|  |
| --- |
| **MADDE 10 –** (1) Temel eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.    a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,    b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek. |

**3.2.Ortaöğretim**

|  |
| --- |
| Ortaöğretime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:  a) Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.  b) Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.  c) Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.    ç) Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481) |

**3.3. Mesleki ve Teknik Eğitim**

|  |
| --- |
| Mesleki ve teknik eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.  a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,  b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,    c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak. |

**3.4. Din Öğretimi**

|  |
| --- |
| Din öğretimine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.  a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,  b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,    c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek. |

**3.5. Özel Eğitim ve Rehberlik**

|  |
| --- |
| Eğitim ve rehberliğe ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.  a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,  b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,  c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,  ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,  e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,  f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,  g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,  ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,  h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,  ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,  i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,  j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,  k) Özel yetenekli birey eğitimine ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.  – Aynı Yönetmeliğin 14 üncü maddesinin birinci fıkrasının (k) bendinden sonra gelmek üzere aşağıdaki (l) bendi eklenmiştir.    “l) Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481) |

**3.6. Hayat Boyu Öğrenme**

|  |
| --- |
| Hayat boyu öğrenmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.  a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,  b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,  c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,  ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,  d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,  f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,  g) Edinilen bilgilerin denkliğine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,   ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek. |

**3.7. Özel Öğretim kurumları**

|  |
| --- |
| Özel öğretim kurumlarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.  a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,  b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,  c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,  d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,  f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,  ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,  h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,  ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,  i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,  j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.  k) Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481) |

**3.8. Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri**

|  |
| --- |
| Bilgi işlem ve eğitim teknolojilerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:  a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.  b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.  c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.  ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.  d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.  e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.  f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.  g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.  ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.  h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.  ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.  i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.  j) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.  k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.  l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.  m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.  n) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.  o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.   ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481) |

**3.9. Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri**

|  |
| --- |
| “Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri  MADDE 19 – (1) Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:  a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.  b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.  c) Sınav komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481) |

**3.10.** **Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim**

|  |
| --- |
| MADDE 19/A – (1) Yükseköğretim ve yurt dışı eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:  a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.  b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.    c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481) |

**3.11. Strateji Geliştirme**

|  |
| --- |
| Strateji geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.  a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,  b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,  c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,  ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,  d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,  e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,  f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,  ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,  h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,  ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,  j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,  m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,  n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,  o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,  ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,  p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,  r) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,  s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak. |

**3.12.** **İnsan Kaynakları Yönetimi**

|  |
| --- |
| İnsan kaynaklarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.  a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,  b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,  c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,  ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,  d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,  e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,  f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,  g) Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,  ğ) Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık sürecinde haklarında uygulanacak performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek, (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481)  h) Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak,  ı) Öğretmen yeterliliklerine ilişkin Bakanlığa geri bildirim ve önerilerde bulunmak,  i) Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,  j) Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,  k) Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,  l) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,  m) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,  n) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,  o) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı , “Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481)kapsamındaki görevleri yürütmek.  ö) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,”  “p) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,”  “r) Adlî ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.” (Değişiklik:R.G.20/09/2015-29481) |

**3.13. Destek Hizmetleri**

|  |
| --- |
| Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.  a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,  b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,  c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,  ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,  e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,  g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,  h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,  ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,  i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,    j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.   k) Müdür tarafından verilen görevleri yapmak |

**3.14.** **İnşaat ve Emlak**

|  |
| --- |
| a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,  b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,  c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,  f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  ğ) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  i) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,  k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yenilettirilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,  r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,  s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,    ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak. |

**6-PAYDAŞ ANALİZİ**

Stratejik planın hazırlanmasında en önemli unsurlardan biri paydaş analizinin yapılmasıdır. Paydaş; kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Kurumun tüm paydaşlarının analizi doğru, planlı ve etkileşimli hazırlanırsa planın geleceğe dönük hedeflerinin uygulanmasını büyük ölçüde sağlayacaktır. Katılımcılığın esas alınmasıyla kurumun etkileşim içinde olduğu ve tarafların görüşlerinin dikkate alınarak stratejik planın oluşturulması; planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini de sağlayacaktır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında paydaşların belirlenmesi ve paydaş görüşlerinin alınması sürecinde katılımcılığı esas almıştır. Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi toplantılar gerçekleştirerek paydaş belirleme çalışmaları yapmıştır. Ürün, hizmet ve faaliyet alanlarından yola çıkılarak iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, muhtemel paydaşların tespitinden sonra ortaya çıkan tablo değerlendirilmiş, analiz edilmiş ve muhtemel paydaşlarla ön görüşmeler yapılmış ve iç ve dış paydaş çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Paydaş analizini iç paydaşlar ve dış paydaşlar olmak üzere iki temel boyutta incelenmek gerekir.

İç Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, topluluk veya kurumlardır.

Dış paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, topluluk veya kurumlardır.

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü paydaş analizini aşamalar halinde gerçekleştirmiştir.

1.Paydaş tespiti

2.Paydaşların önceliklendirilmesi

3.Paydaşların değerlendirilmesi

4.Görüş ve önerilerin değerlendirilmesi

**6.1.Paydaşların Tespiti**

Müdürlüğümüzün faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?” sorusuna cevaplar vererek paydaşların tespiti yapılmıştır. Stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını tespit etmiş paydaşlar alt gruplar halinde öncelikleri ve özelliklerine göre hazırlamıştır.

**6.2.Paydaşların Önceliklendirilmesi**

Kurumumuzun paydaşların önceliği paydaş matrisine göre hazırlanmıştır. Paydaşın kurumun faaliyetlerini etkilemesi ve kurumun faaliyetlerden etkilenmesi göz önünde bulundurularak önceliklendirme matrisine göre puanlama yapılarak paydaşlar sıralanmıştır.

|  |  |
| --- | --- |
| **PAYDAŞLAR** |  |
| * Milli Eğitim Bakanlığı | * Ağlasun Kaymakamlığı |
| * İl Milli Eğitim Müdürlüğü | * İlçe Özel İdaresi |
| * Bağlı Resmi Okullar / Kurumlar | * İlçe Belediyesi |
| * Bağlı Özel Kurumlar | * M.A. Ersoy Üniversitesi |
| * Bağlı Özel Yurtlar | * Mal Müdürlüğü |
| * İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları * Şefler * VHKİ. * Hizmetliler | * Askeri Kurumlar |
| * Eğitim Yöneticileri | * İlçe Emniyet Amirliği |
| * Öğretmenler | * Meslek Kuruluşları |
| * Diğer Çalışanlar * VHKİ. * Hizmetliler * İş Kur Görevlileri | * İlçe Sağlık Gurup Başkanlığı |
| * Öğrenciler | * İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü |
| * Okul Aile Birlikleri | * Tarım İlçe Müdürlüğü |
|  | * İlçe Tapu Sicil Müdürlüğü |
|  | * Müftülük |
|  | * Türk Telekom |
|  | * Eğitim Sendikaları |
|  | * STK-Dernekler |
|  | * Bankalar * TC. Ziraat Bankası |
|  | * Vatandaşlar |
|  | * Basın – Medya |

**6.3.Paydaşların Değerlendirilmesi**

Kurumumuzun paydaşlarını etkilediği ve kurumumuzun paydaşlarından etkilendiğini ölçmek için etki-önem matrisi hazırlanmıştır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PAYDAŞLAR | İÇ PAYDAŞ | DIŞ PAYDAŞ | HİZMET ALAN | NEDEN PAYDAŞ | Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi | Paydaşın Taleplerine Verilen Önem | Sonuç |
| Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1" | |
| 1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir | 1,2,3 Gözet  4,5 Birlikte Çalış |
| Milli Eğitim Bakanlığı |  | x |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek ve iş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü |  | x |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Ağlasun Kaymakamlığı |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek ve iş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları | X |  |  | Amaçlarımıza Ulaşmak İçin birlikte çalıştığımız Personel | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Bağlı Resmi Okullar / Kurumlar | X |  | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Bağlı Özel Kurumlar | X |  | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 4 | 4 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Bağlı Özel Yurtlar | X |  | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 4 | 4 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Eğitim Yöneticileri | X |  | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Öğretmenler | X |  | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Diğer Çalışanlar | X |  |  | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 4 | 4 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Veliler |  | X | X | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan | 4 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Okul Aile Birliği | X |  | X | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Öğrenciler | X |  | X | Varoluş sebebimiz | 5 | 5 | Bilgilendir, Birlikte Çalış |
| İlçe Özel İdaresi |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| İlçe Belediyesi |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| M.A. Ersoy Üniversitesi (İlçe Dışı) |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Mal Müdürlüğü |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Askeri Kurumlar |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| İlçe Emniyet Amirliği |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Meslek Kuruluşları |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| İlçe Sağlık Gurup Başkanlığı |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Tarım İlçe Müdürlüğü |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| İlçe Tapu Sicil Müdürlüğü |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Müftülük |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Türk Telekom |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Eğitim Sendikaları |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| STK-Dernekler |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Banka |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Vatandaşlar |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Basın – Medya |  | X |  | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 4 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |
| Mahalle Muhtarı |  | X | X | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 1 | 2 | İzle, Gözet |
| Sağlık Ocağı |  | X | X | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 2 | 4 | İzle, Birlikte Çalış |

**6.4.Paydaş Görüş ve Önerilerinin Değerlendirilmesi**

Paydaşlar önem sırasına göre belirlendikten sonra iç ve dış paydaşlardan öneri ile görüşlerin alınması için yöntemler belirlenmiştir. GZFT analizi, anket ve toplantılar ile görüş ve öneriler paydaşlardan alınmıştır. Görüş ve öneriler değerlendirilip 2019-2023 Stratejik Planının paydaş katılımı başarılı bir şekilde sağlanmıştır.

**7.KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ANALİZ**

Müdürlüğümüzün kurum içi ve kurum dışı analiz çalışmaları sonucunda teşkilat yapısı, insan kaynakları, mali kaynakları, istatistikî verileri, teknolojik alt yapısı ve teknolojiyi kullanma düzeyi, kurumun araç ve bina envanteri ve diğer varlıkları, kurumda kullanılan raporlama sistemi, kurumun yapısı ve görev alanları yer almaktadır. Müdürlüğümüzün bu alanlardaki mevcut durumu hakkında bilgi toplanmış ve bu bilgiler değerlendirilerek kurum hakkında sonuçlara ulaşılmıştır. Sonuçlar analiz edilerek Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ortaya konmuştur.

**7.1.KURUM İÇİ ANALİZ**

**7.1.1. Kurum Kültürü**

Kurumumuz, İlçe Milli Müdürü, Şube Müdürü ve personelleri ile birlikte uyumlu bir şekilde çalışmaktadır. İlçemizin küçük olması ve okul sayısının az olması uyum ve dayanışma konusunda bize avantaj sağlamaktadır. Bütün birimler ile sıcak ilişkiler sağlanmaktadır.

**7.1.2 Teşkilat Yapısı**

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şeması

**7.1.3 İnsan Kaynakları**

**2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Görevi** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| 1 | İlçe Milli Eğitim Müdürü | 1 | - | 1 |
| 2 | Şube Müdürü | 1 | - | 1 |

**Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra  No** | **Görevi** | **Erkek** | **Kadın** | **Eğitim Durumu** | **Hizmet Yılı** | **Toplam** |
| 1 | Memur | X | 0 | lise | 37 | *2* |
| 2 | V.H.K.İ | X | 0 | ön lisans | 30 | *2* |
| 3 | Şef | 0 | 1 | lisans | 26 | *1* |
| 4 | Özel Büro Hiz. | 1 | 0 | lisans | 6 | *1* |
| 5 | Hizmetli | 13 | 0 | ortaokul | 31 | *13* |
| 6 | Sözleşmeli İşçi | 1 | 0 | ilkokul | 15 | *15* |

**2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra**  **No** | **Branşı** | **TOPLAM** |
| 1 | ALMANCA | 0 |
| 2 | BEDEN EĞİTİMİ | 4 |
| 3 | BİYOLOJİ | 0 |
| 4 | COĞRAFYA | 1 |
| 5 | DİN KÜLT. VE AHL.BİL. | 7 |
| 6 | EL SAN.TEK./EL SANATLAR | 0 |
| 7 | FELSEFE | 1 |
| 8 | FEN BİLİMLERİ/FEN VE TEKNOLOJİ | 6 |
| 9 | GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ | 1 |
| 10 | GÖRSEL SANATLAR | 1 |
| 11 | İLKÖĞRETİM MATEMATİK ÖĞR. | 7 |
| 12 | İNGİLİZCE | 10 |
| 13 | MATEMATİK | 3 |
| 14 | OKUL ÖNCESİ ÖĞRT | 8 |
| 15 | REHBER ÖĞRETMEN | 1 |
| 16 | SINIF ÖĞRETMENLİĞİ | 26 |
| 17 | SOSYAL BİLGİLER | 4 |
| 18 | TARİH | 1 |
| 19 | TEKNOLOJİ TASARIM | 3 |
| 20 | TÜRK DİLİ **VE EDEBİYATI** | 3 |
| 21 | İMAM HATİP LİSESİ MESLEK DERSİ | 1 |
| 21 | TÜRKÇE | 6 |
| Tablo:**18 2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı 94** | | |

**Kurumun Teknolojik Altyapısı:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Araç-Gereçler** | **2016** | **2017** | **2018** | **İhtiyaç** |
| Bilgisayar | 6 | 6 | 9 | - |
| Yazıcı | 5 | 5 | 7 | - |
| Tarayıcı | 2 | 2 | 4 | - |
| Tepegöz | 0 | 0 | 0 | - |
| Projeksiyon | 0 | 0 | 0 | - |
| Televizyon | 1 | 1 | 1 | - |
| İnternet bağlantısı | 1 | 1 | 1 | - |
| Fen Laboratuvarı | 0 | 0 | 0 | - |
| Bilgisayar Lab. | 0 | 0 | 0 | - |
| Fax | 1 | 1 | 1 | - |
| Video | 0 | 0 | 0 | - |
| DVD Player | 0 | 0 | 0 | - |
| Fotoğraf makinesi | 1 | 1 | 1 | - |
| Kamera | 0 | 0 | 0 | - |
| Okul/kurumun İnternet sitesi | 1 | 1 | 1 | - |
| Personel/e-mail adresi oranı | %100 | %100 | %100 | - |
| Diğer araç-gereçler | - | - | - | - |
| Tablo:23 Teknolojik Düzey | | | | |

**7.1.5 Mali Kaynaklar**

**Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mali Kaynakları**

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.

**GZFT ANALİZİ**

Stratejik planın önemli aşamalarından biri olan GZFT analizi çalışmaları kapsamında iç paydaşlarımızla yaptığımız toplantılar ve anketlerden yola çıkarak kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditleri ortaya çıkmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzde, şube müdürü ve şef ile çalışmalar yapılarak elde edilen veriler bir önceki aşamadaki verilerle birleştirilmiştir.

|  |
| --- |
| **GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ** |
| * İlçemizdeki öğrenci devamsızlık oranlarının düşük olması * İlçemiz okullarında disiplin sorunlarının çok düşük olması * İlçe Merkezinde ikamet eden öğrenci ve personelin ulaşımının çok kolay olması * Okul öncesi, ortaokul, ortaöğretim, genel ortaöğretim, mesleki ve teknik ortaöğretimdeki okullaşma oranının Türkiye ortalamasının üzerinde olması * Veli ziyaretlerinin sık ve düzenli yapılması * İlçenin küçük olmasından kaynaklı veli ve öğrencilerin yakından tanınması * Öğrencilerin birebir ihtiyaç tespitinin yapılabilmesi, avantajlı ve dezavantajlı öğrencilerin yakından takibinin sağlanması * Okul aile birlikleri ile etkileşimin ve dayanışmanın olması * Temel becerilerin ölçülebildiği sınavların uygulanması * Proje tabanlı çalışmalara destek verilmesi * Bilgi ve paylaşım sistemlerinin kullanılarak çalışanlar arasında iş birliği sağlaması. * Özel gereksinimli bireylere yönelik çalışmaların fazlalığı * Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının eğitim ortamları için uygun sayıda olması. * Kurum içi ve kurumlar arası işbirliklerinin fazla olması. |

|  |
| --- |
| **ZAYIF YÖNLERİMİZ** |
| * Köylerden taşımalı olarak gelen öğrencilerin özellikle kışın zorluk yaşaması * İlçemizde kapalı spor salonu bulunamaması sebebiyle yeterli sportif etkinlikler yapılamaması * İlçemizde yeterli büyüklükte konferans salonu bulunamaması sebebiyle, özel gösterim yapılan etkinliklerden (tiyatro, drama v.b) her öğrencinin faydalanamaması * Yabancı dil eğitimi sonucunda öğrenilen dili etkili kullanım ortamlarının oluşturulamaması. * Yöneticilerin sosyal ve kültürel aktivitelere yeterli ilgiyi göstermemeleri * Okul ve kurumlarda stratejik plan yönetiminin öneminin eksikliğinin olması * Öğretmenlerin çoğunun ilçe dışından ikamet etmesi * Personelin bir an önce il merkezlerine tayin olma düşüncesi ve ilçede kalıcı olan personelin azlığı * Yönetici ve idarecilerin çok sık değişmesi * Kırsal kesim olmasından dolayı veli ve öğrencilerin teknolojiyi verimli kullanamaması * Yönetici kademeleri için kariyer ve liyakate dayalı atama ve görevde yükselme sisteminin yetersiz olması * Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması * Personele kendi çalıştığı birimin dışında iş yükü verilmesi. * Okullarımızın yeterli düzeyde proje başvurusu yapmaması. * Yenilikçi yöntem ve yaklaşımları kullanan personel sayısının yeterli olmaması. |

|  |
| --- |
| **FIRSATLARIMIZ** |
| * İlçemizin küçük olmasından kaynaklı, personel ilişkilerinin daha sıcak olması * Meşhur Sagalassos Antik Kentinin ilçemizde bulunması ve öğrencilerimize kültürel mirası yerinde gösterme imkanı olması * Öğrenci sayısı az olduğu için hemen hemen hepsinin yakından tanınması ve velileriyle rahat iletişim imkanı olması * Eğitim projeleri ile faaliyetlerinde kurum ve kuruluşların protokoller imzalamaları. * İlçemizin tarihi ve kültürel özelliklerinin eğitim projeleri içerisinde yer alması * Teknolojik, yöresel, kültürel ve sanatsal atölyelerinin okullarımızda açılması için destekleyici kuruluşların olması |

|  |
| --- |
| **TEHDİTLERİMİZ** |
| * Merkez okullarımızın bazılarında fazla talep olmasından dolayı sınıftaki öğrenci sayısının ilçe ortalama sınıf öğrenci sayısının üzerinde çıkarak dengesiz dağılım göstermesi * Eğitim politikalarının yeterli seviyede uygulanamaması * Köylerde yaşayan velilerin, öğrencilere yeterli teknolojik imkanı sunamaması * Eğitim için oluşturulan üst politikaların yeterli seviyede aktarılamaması ve izlenecek yolun net olmayışı. * Merkez ve köyler arasındaki gelişmişlik düzeylerinin farklılığı. * Yükseltinin fazla olduğu bölgelerde kış şartlarının sert geçmesiyle eğitim öğretimi olumsuz etkilemesi. * Köyden ilçeye nüfusun artmasıyla köy okullarının kapanması. |

**7.2. KURUM DIŞI ANALİZ**

İlçede yerleşim antik dönemlere kadar uzanmaktadır. İlçe merkezinin 7 km kuzeybatısında **Sagalassos** antik kenti bulunmaktadır. Dündar Bey döneminde Hamitoğulları Beyliği topraklarına katıldı. 1472 yılında Osmanlı topraklarına katıldı. 1500-1501 Osmanlı kayıtlarında Ağlasun'dan 9 köy ve Yörük topluluğundan oluşan bir nahiye olarak bahsedilmiştir. 1910 yılı kayıtlarında Burdur´un üç nahiyesinden biridir. Ağlasun, 1958' de ilçe olmuştur.

Ağlasun Akdeniz Bölgesi’nin Göller yöresindeki Batı Torosların iç kısımları üzerinde bulunan 2276 metre yüksekliğindeki Akdağ’ın güney yamaçlarına kurulmuştur. Burdur İlinin güney doğusunda olup denizden yüksekliği (Rakımı) 1050 metredir. İlçemizin kuzey ve kuzey doğusunda Isparta İli, Güneyinde Bucak İlçesi bulunmaktadır.   
İlçemiz 30 derece 2dakika doğu meridyeni, 36 ve 37 kuzey paralel dereceleri üzerinde bulunmakta ve yüzölçümü 576 metre karedir.   
  
İlçemiz arazileri dağınık ve engebeli olup, ekilebilir arazisi çok azdır. İlçemizin kuzeyinde Akdağ, güneyinde alçak ve yeni ağaçlandırılmış tepeler ve Peçenek Geçiti, doğusunda Dere boğazı, batısında ise Yaylacık Dağı ve Çatak Beli bulunmaktadır.   
İlçemizin ortasından Tuzlu çay isimli bir dere akmakta, bu çay boyunca bitek topraklara sahip “U”şeklinde bir ovası bulunmaktadır. Tuzluçay İlçemizin çeşitli yerlerinden çıkan Gürleyik, Bey Pınarı, Gök Pınar, Susaklı [cam balkon](http://www.cetincambalkon.com/) ve Kirazlı Çayı gibi su kaynakları ile birleşerek kışın Isparta İlinden gelen Doğan dere Çayı ile birleşerek Aksu Nehrine karışır. Yazın ise önüne D. S. İ tarafından yapılan Göl yeri göletinde toplanarak sulama suyu olarak kullanılmaktadır. Tuzlu Çay önceleri dört adet su değirmenine enerji kaynağı olurken şimdi bir adet su değirmeni çalışmaktadır.

**ÇEVRE (PESTLE) ANALİZİ**

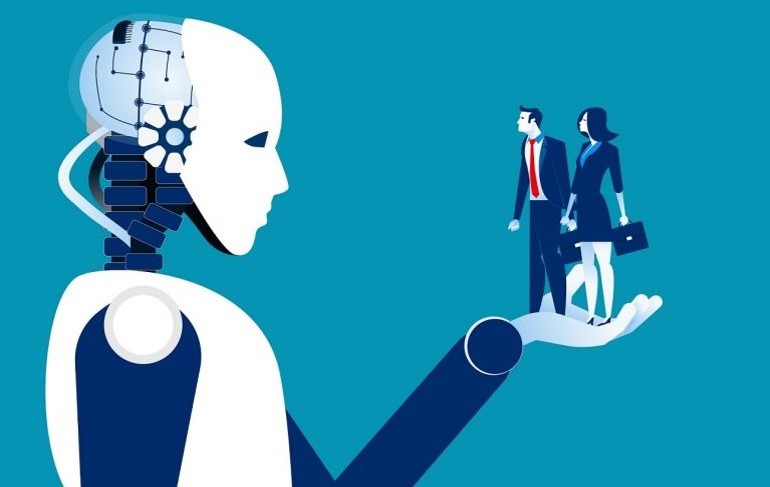
|  |
| --- |
| 1. **POLİTİK FAKTÖRLER**  * Hükümet politikalarında ve üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması. * Yeni eğitim vizyonu (2023 Eğitim Vizyonu) ile eğitimde ve eğitim ortamlarında değişikliğin yapılacak olması. * Eğitimde kurumlar arası işbirliğine önem verilmesi. * Eğitimin tüm kademelerinde çağın gereklerine uygun öğrenci merkezli yeni eğitim müfredatının uygulanması. * Eğitim politikalarının ve sınav sistemlerinin kısa sürede değişikliğe uğraması. |
| **2.EKONOMİK FAKTÖRLER**   * Eğitime ayrılan bütçenin yüksek olması. * Eğitim projelerinde fon kaynaklarının çeşitlenmesi ve arttırılması. * Eğitimde fiziki ve donanımsal yapıların arttırılması. * Yeni eğitim vizyonu ile (2023 Eğitim Vizyonu) eğitime ve eğitim ortamlarına yatırımların arttırılması. * Özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve hayırseverlerin eğitim öğretime katkı sağlaması. * Çevre illerin ilçemize kıyasla sanayisinin ve istihdam alanının fazla olması. * Mezun olan öğrenciler için yeterli istihdam alanlarının bulunmaması. |
| **3.SOSYAL VE KÜLTÜREL FAKTÖRLER**   * İlçenin zengin bir kültürel mirasa sahip olması. * Sosyal ve Kültürel alanlarda projeler üretilmesi. * Sosyal ve kültürel mirasın öğrencilere aktarılabilmesi için etkinliklerin düzenlenmesi. * Dezavantajlı grupların toplumla kaynaşmasına yönelik çalışmaların yapılması. * Yeni eğitim vizyonunda (2023 Eğitim Vizyonu) sosyal ve kültürel çalışmalara ve atölyelere önem verilmesi. * Halkın eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasından dolayı kültürel ve sosyal odaklı çalışmaların geri plana atılması. * Boşanmalar sonucunda parçalanmış ailelerin artması. * Sosyal ve kültürel etkinlikler için yeterli tesislerin bulunmaması. * Köyden ilçeye göç nedeniyle çarpık yapılaşma oluşması. |
| **4.TEKNOLOJİK FAKTÖRLER**   * Eğitimde teknolojik altyapının kullanılması. * Toplumun teknolojiye ve değişimlere açık olması. * Fatih Projesinin uygulanması ile eğitimin dijitalleşmesi. * Elektronik platformların ve yazılımların kullanılmasıyla ekonomik bir yapı sağlanması. * Yeni eğitim vizyonunda (2023 Eğitim Vizyonu) teknolojik altyapılara ve atölye çalışmalarına önem verilmesi. * Teknolojinin ilerlemesiyle yeni öğrenme yöntemlerinin oluşması. * Dijital medyanın daha aktif kullanılmasıyla geniş kitlelere ulaşılması. * Dijital bağımlılığın artması ve gerekli önlemlerin alınmaması. |
| **5.YASAL FAKTÖRLER**   * Yeni eğitim vizyonunda (2023 Eğitim Vizyonu) fayda sağlayacak yasal düzenlemelerin yapılması. * Bürokratik yapının işleyişi geciktirerek eğitimi olumsuz etkilemesi. * Mevzuatın uygulamada farklılık göstermesi ve sık değişikliğe uğraması. * Kurumlar arasında yapılan anlaşmalar kapsamında çalışmaların yeterli düzeyde uygulanmaması. |
| **6.EKOLOJİK FAKTÖRLER**   * İklim değişiklikleri nedeni ile bölgesel kuraklıkların yaşanması. * Ekolojik projelere verilen önemin artması. * Çevre kirliliğini önlemeye yönelik faaliyetlerin yaygınlaştırılması. * Çevre bilincini geliştirecek eğitim ve etkinliklere yeterince önem verilmemesi. * Yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmalarının yetersiz kalması. |

**8.TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ**

GZFT analizi sonuçları doğrultusunda tespit ve ihtiyaçlarımız belirlenmiştir. Tespit ve ihtiyaçlarımız Geleceğe Yönelim bölümünde stratejilerimize yansımıştır.

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır.

Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Bakanlığımız stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

****

GELECEĞE YÖNELİM

Millî Eğitim Sisteminin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, eğitimin tüm kademelerinde, erişim ve devamı arttırarak çağın gerektirdiği donanıma sahip olma, kaliteli eğitim almış bireyler yetiştirme fırsatı.

**MİSYON**

**VİZYON**

Burdur ilinde eğitim-öğretimde ve sosyo-kültürel etkinlikler açısından en başarılı ilk üç ilçe arasında yer alma çabası.

**TEMEL DEĞERLER**

* Milli ve manevi değerlere bağlılık
* Atatürk İlke ve inkılâplarına bağlılık
* Fırsat eşitliği ve adalet
* İş birliği ve takım çalışması
* Verimli ve etkin kalite hizmeti
* Çözüm ve ürün odaklı çalışma
* Yeniliğe ve değişime açık olma
* Saygı ve dürüstlük çerçevesinde çalışma
* Mesleki ve kişisel gelişim odaklı çalışmak
* Kültürel ve sosyal çalışmalara önem vermek
* Proje odaklı çalışmalar yapmak
* Hizmet standartlarımızı sürekli geliştirme

### AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç ve hedeflerinin genel görünümü aşağıdaki gibidir.

**Amaç 1:**

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.1:** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır.

**Hedef 1.2:** Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi ilçemizde uygulanacaktır.

**Hedef 1.3:** Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

**Amaç 2:**

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

**Hedef 2.1:** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi Bakanlığımızca geçilecek yönetim yapısını ilimize uyarlamak.

**Hedef 2.2:** Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulacak olan yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli ilçemizde uygulanacaktır.

**Amaç 3:**

Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

**Hedef 3.1:** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı arttırılacak, toplum temelli erken çocukluk ilçemizde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

**Hedef 3.2:** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı arttırılacaktır.

**Hedef 3.3:** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

**Amaç 4:**

Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

**Hedef 4.1:** Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları arttırılacaktır.

**Hedef 4.2:** Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

**Hedef 4.3:** İlimizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla fen ve sosyal bilimler liselerinin niteliği güçlendirilecektir.

**Hedef 4.4:** Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

**Amaç 5 :**

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 5.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.

**Hedef 5.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım prensibiyle çalışmalar yürütülecektir.

**Hedef 5.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

**Amaç 6:**

Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.

**Hedef 6.1:** Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

**Hedef 6.2:** Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları uygulanacak, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.

**Hedef 6.3:** Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

**Hedef 6.4:** Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

**Amaç 7 :**

Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.

**Hedef 7.1:** Özel öğretime devam eden öğrencilerin eğitim öğretim ortamlarının denetimi ve özel öğretim kurumlarının yapısının güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

**Hedef 7.2:** Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

### AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Bu bölümde Ağlasun İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine “Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu” dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

### Amaç 1:

Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

**Hedef 1.1:** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması**  **sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.1** | **Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için Bakanlık tarafından ölçme ve değerlendirme amacıyla kurulacak olan sistem etkin bir şekilde kullanılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda proje ve faaliyet yürüten okul oranı** | | İlkokul |  | %30 | %35 | %50 | %60 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 40 | %32 | %35 | %50 | %60 | %80 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise |  | %24 | %30 | %45 | %55 | %75 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı** | | İlkokul | 30 | 23,05 | 24 | 25 | 25 | 26 | 27 | 6 Ay | 6 Ay |
| Ortaokul | 8,84 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 6 Ay | 6 Ay |
| Lise | 4,32 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.1.3. Ortaöğretime merkezi sınavla yerleşen öğrenci oranı (%)** | | | 30 | %21 | %22 | %23 | %24 | %25 | %21 | 6 Ay | 6 Ay |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Koordinatör Birim** | | Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, Din Öğretimi, Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları, Temel Eğitim, Strateji Geliştirme. |
| **Riskler** | | * Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin ilçe ve köy okulları arasında farklılık göstermesi * Ailelerin, çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği * Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması |
| **Stratejiler** | **S 1.1.1** | **- Eğitim kalitesinin arttırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek ve yeterlilik temelli ölçme değerlendirmesi uygulanacaktır.** |
| **S 1.1.2** | **- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı arttırılacak ve izlenecektir.** |
| **S 1.1.3** | **-Öğrencilerin gelişim alanlarının takip edilmesi, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmesi için izleme ve geliştirme sistemi kurulacaktır.** |
| **Maliyet Tahmini** | | **4.277.062 TL** |
| **Tespitler** | | * Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi * Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması   -Kademeler arası geçiş sınavlarının öğrenciler üzerindeki baskısını azaltmak için veli bilgilendirmelerinin yetersiz olması |
| **İhtiyaçlar** | | * Öğretmenlere alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitimler verilmesi * Ölçme ve değerlendirme merkezlerinin verimli kullanılması * Sınav kaygısına yönelik olarak aile hekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla iş birliği yapılması * Veli ve öğretmenlere yönelik olarak öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılması yönünde farkındalık çalışmaları yürütülmesi   -Kademeler arası geçiş sınavlarında öğrenci ve veli yönlendirmelerin sağlıklı yapılarak ortaya çıkabilecek yanlış yerleşmelerin önüne geçilmesi |

**Hedef 1.2:** Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi ilçemizde uygulanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.2.** | | **Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlarına göre gereksinimlerini dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemi ilçemizde uygulanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 1.2.1 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması** | | | | 30 | 68.96 | 70.25 | 72 | 73 | 75 | 80 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.2 Yabancı dil eğitimine yönelik uygulanan proje tabanlı çalışma sayısı** | | | | 40 | 4 | 5 | 8 | 10 | 10 | 12 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.3 Yabancı Dil Mesleki Gelişim Programlarına katılan yabancı dil öğretmen sayısı** | | | | 30 | 0 | 0 | 1 | 3 | 4 | 5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Din Öğretimi, Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri,  Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları, Temel Eğitim. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması * Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjan ve kapsamının yetersiz olması * Yurtdışında yabancı dil eğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması * Yabancı dil eğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.2.1** | | **- İlçemizde yabancı dil eğitimi, seviye ve okul türlerine göre uyarlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.2** | | **- Yeni kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce konuşulan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikleri kullanmaları teşvik edilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.2.3** | | **- Yabancı dil eğitiminde öğretmenlerin nitelik ve yeterliliklerini arttırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **3.138.531 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması * Yabancı dil eğitiminin öğrencilerin bireysel farklılıkları ile öğretim kademeleri ve okul türlerini dikkate almayan tek tip bir yaklaşımla yapılması * Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması * Öğretmenlerin yabancı dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik eğitimlerin ve paydaşlarla iş birliğinin yetersiz olması * Yabancı dil öğretmenlerinin seçiminde öğretmenlerin çok yönlü dil becerilerinin ölçülmemesi ve bunların dikkate alınmaması   -Yabancı dil öğretmenlerinin öğretim yöntem ve tekniklerini dijital yönde geliştirmemeleri | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması * Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformların kullanımının arttırılması * Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması * Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması | | | | | | | | | |

**Hedef 1.3:** Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 1** | | **Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 1.3** | | **Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 1.3.1 EBA Ders Portali aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı** | | | | 20 | 203 | 235 | 276 | 305 | 338 | 386 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.3.2 EBA Ders Portali kullanıcı başına aylık ortalama**  **sistemde kalma süresi (dk)** | | | | 20 | 25.2 | 28 | 30 | 40 | 50 | 70 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.3. Tasarım ve beceri atölye sayısı** | | | | 30 | 0 | 0 | 6 | 6 | 7 | 8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 1.2.4. Yenilikçi eğitim öğretim ortamı oluşturulan okul sayısı (Geleceğin Sınıf Laboratuvarı)** | | | | 30 | 0 | 0 | 2 | 3 | 5 | 7 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları, Temel  Eğitim, Bilgi ve İşlem, İnşaat ve Emlak. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Dijital ortamda çocukları ve gençleri olumsuz etkileyen içeriklere ilişkin önlemlerin yetersizliği * Dijital araç ve gereçlerin genellikle ithalata bağımlı olması ve fiyatlarının yüksek olması * İnternet altyapısının bölgeler arası gösterebileceği farklılıktan dolayı internet erişiminde yaşanabilecek aksaklıklar * Dijital içerik gelişimi alanında yeniliklerin çok hızlı olmasından dolayı verilecek eğitimin içeriğinin güncel tutulması gerekliliği | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 1.3.1** | | **-Yönetici ve öğretmenlere dijital becerilerini geliştirmeleri için eğitimler verilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 1.3.2** | | **-Tasarım Beceri Atölyelerin kurulmasına yönelik yatırım planlaması yapılarak kaynak bulunması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 1.3.3** | | **-Tasarım Beceri Atölyelerinin kurulmasına ve yenilikçi sınıf ortamlarının oluşturulmasına yönelik proje çalışmaları yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **1.138.532 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması * Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması * Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması * Dijital beceriler konusunda yönetici ve öğretmenler arasında farkın yüksek olması   -Dijital içerikleri eğitim ortamlarında bilinçsizce kullanılması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı * Eğitim dijital içeriklerinin geliştirilmesi için ilgili personelin eğitimi * Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi * Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği * EBA eğitim portalının kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi | | | | | | | | | |

### Amaç 2:

Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.

**Hedef 2.1:** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi Bakanlığımızca geçilecek yönetim yapısını ilçemize uyarlamak.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.1** | | **Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi Bakanlığımızca geçilecek yönetim yapısını ilçemize uyarlamak.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 2.1.1. Eğitsel veri sistemlerinin kullanımı (%)** | | | | 30 | 0 | %20 | %30 | %40 | %50 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.2. Okul stratejik planları ile yıllık okul gelişim planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması (%)** | | | | 40 | %0 | %20 | %60 | %80 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.1.3. Müdürlük bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)** | | | | 30 | %88 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | İnsan Kaynakları, Din Öğretimi, Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları, Strateji Geliştirme, Temel Eğitim, Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim, Bilgi İşlem ve Eğitm Teknolojileri, Destek. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Sık mevzuat değişikliği nedeniyle iş süreçlerinin sık değişmesi * Karar alma süreçleri ve uygulama aşamasına yönelik bürokratik unsurlar * Yeni kurulacak birimler ile mevcut birimler arasında olası yetki çakışması * Okul planlarında belirlenen amaçların bağlantısız olması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.1.1** | | **- Veriye dayalı hâle getirilecek olan Bakanlığın tüm kararları takip edilerek uygulanacak ve bürokratik süreç azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.2** | | **- Okul bazında veriye dayalı yönetim sistemine geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 2.1.3** | | **- Basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetler iyileştirilecek ve paydaşların bilgi edinme memnuniyet oranları arttırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **4.902.759 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Yetki devri için iş süreçlerinin ve ilgili analizlerin yapılmamış olması * Veriye dayalı yönetim için etkin veri üretimi mekanizmaları oluşturulmamış olması * Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * İş süreçlerini çıkarma ve iyileştirme ekiplerinin eğitimi * Yetki devri için mevzuat ve faaliyet alanlarının taramasının yapılması * Veri birimi kurulması için mevzuat değişikliği * Okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması | | | | | | | | | |

**Hedef 2.2:** Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulacak olan yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli ilçemizde uygulanacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 2** | | **Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ve organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 2.2** | | **Öğretmen ve okul yöneticilerinin gelişimlerini desteklemek amacıyla oluşturulacak olan yeni bir mesleki gelişim anlayışı, sistemi ve modeli ilçemizde uygulanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 2.2.1 Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)** | | | | 40 | %12 | %15 | %20 | %30 | %40 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)** | | | | 25 | %10 | %15 | %20 | %30 | %40 | %60 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 2.2.3 Ücretli öğretmen oranı (%)** | | | | 35 | %2.08 | %7,5 | %7 | %6,5 | %6 | %5,5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | İnsan Kaynakları | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Din Öğretimi, Hayat Boyu Öğrenme, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri,  Özel Eğitim ve rehberlik hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları, Strateji Geliştirme, Temel Eğitim, Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim, | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Öğretmen ve okul yöneticilerinin lisansüstü eğitim süreçlerinin okullardaki eğitimi aksatması * Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin çok büyük olması ve getireceği maliyet * Baskı grupları ve paydaş kitlelerin taleplerinde temelde amaçlar açısından yeterince uzlaşı sağlanamaması * Elverişsiz koşullarda görev yapan öğretmen ve yöneticiler için verilecek teşviklerin maliyeti * Yönetici kadrolarına kadın yönetici talebinin yeterli düzeyde olmaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 2.2.1** | | **- Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sağlamak üzere hizmetiçi eğitim sistemi uygulanacak ve lider yönetici yetiştirmek için akademik kuruluşlarla iş birliği yapılarak yöneticilerin eğitilmesi sağlancaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 2.2.2** | | **- İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **2.451.379 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Öğretmenlik ve okul yönetimine ilişkin mevzuatın dağınık olması * Dezavantajlı bölgelerde görev yapan öğretmenlerin hizmet süresinin düşük olması * Eğitim yöneticilerinin atanma sisteminin ölçme ve değerlendirme boyutunun yeterli olmaması * Ülke genelinde dengeli norm dağılımının olmaması * Öğretmenlik mevcut kariyer sisteminin yetersiz olması ve okul yöneticiliği alanlarında kariyer sisteminin bulunmaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Mevzuat düzenlemesi süreçlerinde katılımcılığı sağlamak üzere platformlar oluşturulması * Öğretmenlik ve okul yöneticiliği alanlarında genel ve özel alan yeterlilik belirlenmesi için kapsamlı çalışmaların yapılması * Lisansüstü eğitime yönlendirilecek kitlenin büyük olması nedeniyle yüksek oranda mali kaynak | | | | | | | | | |

### Amaç 3:

Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

**Hedef 3.1:** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk ilçemizde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.1** | | **Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk ilçemizde çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi(%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.1.1 3-5 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | | 40 | %71,02 | %80 | %85 | %90 | %95 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.2 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)** | | | | 25 | %70,25 | %75 | %77 | %85 | %95 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.3 Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı** | | | | 15 | 0 | %2 | %10 | %50 | %75 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.1.4 Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)** | | | | 20 | 0 | %20 | %25 | %25 | %30 | %35 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Bilgi ve İşlem, Destek Hizmetleri, Hayat Boyu Öğrenme, Hukuk Hizmetleri, İnşaat ve Emlak, Özel  Öğretim Kurumları, Strateji Geliştirme. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Ailelerin erken çocukluk eğitiminin faydası konusunda yeterince bilinçli olmaması ve eğitim maliyetinden kaçınması * Erken çocukluk eğitim hizmeti veren kurumların işleyişi ve denetiminin tek elden yürütülememesi * Erken çocukluk eğitim hizmetinin sunumunda rol alan aktörlerin çeşitli olması * Erken çocukluk eğitiminde görev alan bazı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili istenen düzeyde bilgi ve beceriye sahip olmaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.1.1** | | **- Erken çocukluk eğitiminin yaygınlaştırılması için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.2** | | **- Erken çocukluk eğitim hizmetlerine yönelik oluşturulacak olan bütünleşik bir sisteme dahil olunacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.1.3** | | **- Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliğin arttırılması için önlemler alınarak düzenlemeler yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **10.108.326 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Erken çocukluk eğitim imkânlarının her çocuğun okullaşmasını sağlayacak kadar yaygın ve esnek zamanlı olmaması * Erken çocukluk eğitiminin ailelere belli ölçüde maliyet oluşturması * Erken çocukluk eğitim hizmeti sunan farklı aktörlerin bütünleşik bir sistemle izlenip değerlendirilememesi ve erken çocukluk eğitim hizmetine yönelik ortak bir kalite   standardının olmaması   * Ailelerin ve öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklar konusunda yeterli düzeyde bilgi ve farkındalığa sahip olmaması * Yurdun bazı kesimlerinde şartları elverişsiz bazı ailelerin özellikle geçici koruma altında olanlar ile mevsimlik tarım işçisi ailelerin erken çocukluk eğitimine erişimde sorunlar yaşaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * 5 yaşın zorunlu eğitim kapsamına alınması için mevzuat düzenlemesinin yapılması * Öğretmen ataması ve öğretmenlerin erken çocukluk eğitimi konusundaki deneyimlerini artırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri * Şartları elverişsiz çocukların erişim ve beslenme ihtiyaçlarının karşılanması için hizmet modellerinin geliştirilmesi * Erken çocukluk eğitimi konusunda ailelere ve topluma yönelik farkındalık çalışmaları * Erken çocukluk eğitim hizmetlerinde farklı kurum ve kuruluşlar arasında koordinasyonun sağlanması | | | | | | | | | |

**Hedef 3.2:** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri

içselleştirebilecekleri bir temel eğitim yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.2** | | **Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen, bilimsel düşünme, tutum ve değerleri içselleştirebilecekleri bir temel eğitim**  **yapısına geçilerek okullaşma oranı artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi**  **(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.2.1 İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | | 25 | %1 | %1 | %1 | %1 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2 Temel**  **eğitimde 20 gün ve**  **üzeri devamsız öğrenci oranı** | | | **PG 3.2.2.1 İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız**  **öğrenci oranı (%)** | 25 | %5 | %4 | %3,5 | %2 | %1,5 | %1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.2.2 Ortaokulda 20 gün ve üzeri devamsız**  **öğrenci oranı(%)** | %7 | %6 | %5 | %4 | %3 | %2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3 Temel**  **eğitimde okullaşma oranı (%)** | | | **PG 3.2.3.1 6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | 25 | %98,35 | %98,7 | %99 | %99,3 | %99,6 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.3.2. 10-13 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | %98,62 | %98,8 | %99 | %99,4 | %99,7 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4 Temel**  **eğitimde öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | | | **PG 3.2.4.1 İlkokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | 25 | %6 | %6 | %5 | %5 | %5 | %5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.2.4.2 Ortaokulda öğrenci sayısı 30’dan fazla olan şube oranı (%)** | %0 | %10 | %15 | %10 | %10 | %20 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Temel Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Din Öğretimi, Strateji Geliştirme, Mesleki ve Teknik Eğitim, Otaöğretim , Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri,  Özel Öğretim Kurumları, Hayat Boyu Öğrenme, İnşaat ve Emlak. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştırması * İlçe içi ve ilçe dışı göç hareketlerin yaşanması ve nüfusun ilçe genelinde homojen bir şekilde dağılmaması * İkili eğitimin çocuğun bütüncül gelişimi ihtiyaçlarına cevap vermeyi güçleştirmesi * Öğrenci ve öğretmenlerin klasik ölçme ve değerlendirme anlayışıyla yetişmiş olması ve gelişim temelli değerlendirme konusunda deneyim eksikliği | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.2.1** | | **-İlkokul ve ortaokullarda okullaşma oranları arttırılacak, devamsızlık oranları azaltılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.2** | | **-İlkokul ve ortaokullar gelişimsel açıdan yeniden yapılandırılacak ve tasarım beceri atölyeleri kurulacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.2.3** | | **-Tüm öğrencilerimizin fırsat eşitliği içinde eğitimlerine devam edebilmeleri için uygulanan ders kitabı ve öğrenci taşıma hizmetleri gibi uygulamalar iyileştirilerek uygulamaların devam ettirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **6.738.884 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Yurtiçi nüfus hareketleri sonucunda bazı bölgelerde sürekli olarak derslik ihtiyacının oluşması ve ikili eğitim yapılması * İlkokul ve ortaokullarda öğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı * Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması * Ders, teneffüs ve serbest etkinlik sürelerinin yeniden düzenlenmesi * Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi * İkili eğitimin sonlandırılması ve öğlen yemeği hizmeti verilmesi için finansman sağlanması | | | | | | | | | |

**Hedef 3.3:** Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak yenilikçi uygulamalara yer verilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 3** | | **Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 3.3** | | **Temel eğitimde okulların niteliğini artıracak yenilikçi uygulamalar kullanılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 3.3.1 Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor**  **kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)** | | | 30 | %2 | **%**3 | **%**4 | **%**4 | **%**5 | **%**5 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.2 Birleştirilmiş sınıfların öğretmenlerinden eğitim faaliyetlerine katılan öğretmenlerin oranı (%)** | | | 30 | %0 | %0 | %10 | %15 | %20 | %25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 3.3.3 Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)** | | | 40 | 0 | **%**50 | **%**60 | **%**70 | **%**80 | **%**90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Temel Eğitim Genel Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Strateji Geliştirme, İnşaat ve Emlak, Din Öğretimi, Özel Eğitim Rehberlik Hizmetleri | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi * Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması * Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği * Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması * Dezavantajlı bölgelerdeki öğretmenlerin ortalama görev süresinin düşük olması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 3.3.1** | **- Temel eğitimde yenilikçi uygulamaların kullanımı arttırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 3.3.2** | **- Temel eğitimde okullar arası başarı farkının azaltılması ve okulların niteliği arttırılması için ilçe bazında düzenlemeler yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | **3.369.442 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Okulların çevresinde bulunan ve öğrencilerin gelişimine katkı sağlayacak kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması * Öğrenme etkinliklerinde öğrencilerin toplumsal kültürümüze yönelik kazanımları yeterince edinememesi ve hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin yeterince desteklenememesi * Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması * Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması * Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları * Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi * Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için altyapı çalışmalarının yapılması * Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması * Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması | | | | | | | | | |

### Amaç 4:

Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.

**Hedef 4.1:** Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.1** | | **Ortaöğretime katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 4.1.1. 14-17 yaş grubu okullaşma oranı (%)** | | | 30 | **%**94,54 | **%**96 | **%**98 | **%**99 | **%**100 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.2. Örgün ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)** | | | 30 | **%**1,16 | **%**1 | **%**1 | **%**1 | **%**0 | **%**0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.3. Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf) (%)** | | | 20 | **%**4,34 | **%**3 | **%**2 | **%**1 | **%**0 | **%**0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.4. İkili eğitim kapsamındaki okullara devam eden öğrenci oranı (%)** | | | 10 | %1 | %1 | %1 | %1 | %1 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.1.5. Ortaöğretimde pansiyon doluluk oranı (%)** | | | 10 | %80,71 | %82 | %84 | %85 | %86 | %88 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları,  İnsan Kaynakları, İnşaat ve Emlak, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Strateji Geliştirme. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Yurtiçi nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç * İlçe ve köyler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması * Ortaöğretim çağındaki çocukların açık öğretim kurumlarına yöneliminin artması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.1.1** | **-Okul, aile ve öğrenci arasında okul terkinin önlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.1.2** | **- İkili eğitim kapsamındaki okulların sayısı azaltılacak ve yatılılık imkanlarının kalitesi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.1.3** | **- Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere tüm öğrencilerin ortaöğretim katılımlarının arttırılması, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | **1.295.169 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Derslik yapımına yönelik yatırımların planlanmasında nüfus hareketleri ve projeksiyonların yeterince dikkate alınmaması * Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması * Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması * Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | - Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi   * Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması * Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi | | | | | | | | | |

**Hedef 4.2:** Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.2** | | **Ortaöğretim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrenciler yetiştiren bir yapıya kavuşturulacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 4.2.1. Yükseköğretime hazırlık ve uyum programı uygulayan okul oranı(%)** | | | | 40 | 0 | 0 | **%**10 | **%**30 | **%**50 | **%**100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.2. Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 30 | 0 | 0 | **%**5 | **%**6 | **%**8 | **%**10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.2.3. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)** | | | | 30 | 0 | 0 | **%**10 | **%**20 | **%**30 | **%**40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri,  İnsan Kaynakları, İnşaat ve Emlak, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Strateji Geliştirme. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması * Planlanan çalışmalar neticesinde bazı öğretmenlerin istihdam fazlası duruma gelmesi * Okul ortamlarının beceri eğitimleri doğrultusunda düzenlenmesine yönelik maliyetin yüksek olması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.2.1** | | **- Ortaöğretim kademesi; öğrencilerin ilgi, yetenek ve mizaçlarına uygun esnek modüler bir program ve ders çizelgesi yapısına uygun hale getirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.2** | | **- Ortaöğretimde akademik bilginin beceriye dönüşmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 4.2.3** | | **- Okullar arası başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **2.072.270 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Ortaöğretim kurumlarında ders çeşidinin ve haftalık zorunlu ders saatlerinin fazla olması ve derslerin proje uygulamalarıyla desteklenememesi * Öğrencilerin ders dışı alanlardaki yeteneklerini geliştirmelerini sağlayacak imkânların kısıtlı olması * İmkân ve koşulları bakımından bazı okullar dezavantajlı konumda olması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Ortaöğretimde ders çeşitliliği ve zorunlu ders saatleri azaltılarak beceri eğitimine yönelik imkânların oluşturulması * Öğrencilerin yükseköğretime okul bünyesinde hazırlanma imkânlarının sağlanması * Ortaöğretimde öğretmenlere yönelik beceri eğitimi konusunda hizmet içi eğitim sağlanması | | | | | | | | | |

**Hedef 4.3:** İlçemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla liselerinin niteliği güçlendirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.3** | | **İlçemizin entelektüel sermayesini artırmak, medeniyet ve kalkınmaya destek vermek amacıyla liselerinin niteliği arttırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 4.3.1 Liselerde yürütülen proje sayısı** | | | | 25 | 9 | 9 | 12 | 15 | 20 | 25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.2 Liselerde ile üniversiteler arasında imzalanan protokol sayısı** | | | | 25 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 6 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.3 Liselerde ders ve proje etkinliklerine katılan öğretim üyesi sayısı** | | | | 25 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.3.4 Yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan lisedeki öğrenci oranı (%)** | | | | 25 | 0 | 0 | %10 | %20 | %20 | %30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Ortaöğretim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Din Öğretimi, Özel Öğretim Kurumları, Temel Eğitim, Özel Öğretim Kurumları, Yükseköğretim ve Yurt Dışı  Eğitim. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Liselerde öğrenim gören öğrencilerin ailelerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi * Fen liselerinin temel bilimlere yönelik kuruluş amacından uzaklaşması * Her üniversitenin eşit düzeyde araştırma olanaklarına sahip olmaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.3.1** | | **- liselerideki öğretimin niteliği iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 4.3.2** | | **- liselerin yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **1.295.169 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Liselerdeki haftalık ders dağılımlarının, bu okullardaki öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine imkân vermemesi * Üniversitelerce düzenlenen bilimsel etkinliklere liselerdeki öğrencilerinin yeterince katılım sağlamaması * liselerin yükseköğretim kuruluşlarıyla iş birliğinin istenen seviyede olmaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * liseler ve teknoloji firmaları arasında iş birliklerinin artırılması * liselerdeki haftalık ders saatlerinin azaltılması * liseler ile üniversiteler arasında iş birliklerinin artırılması | | | | | | | | | |

**Hedef 4.4:** Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 4** | | **Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.** | | | | | | | | | | | |
| **Hedef 4.4** | | **Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 4.4.1. İmam hatip okullarında yaz okullarına katılan öğrenci sayısı** | | | | | 30 | 0 | 30 | 45 | 75 | 100 | 120 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2. Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması** | | | | **PG 4.4.2.1 Ortaokul** | 40 | 70 | 70,50 | 71 | 72 | 73 | 74 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 4.4.2.2**  **Ortaöğretim** | 69,75 | 70 | 70,50 | 71 | 72 | 73 |
| **PG 4.4.3. Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı** | | | | | 30 | 40 | 60 | 80 | 100 | 120 | 150 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | | Din Öğretimi Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | | İnşaat ve Emlak, Ortaöğretim, Bilgi ve İşlem, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, İnsan Kaynakları | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Esnek ve modüler programların uygulanmasını mümkün kılacak derslik imkânlarının sağlanamaması * Yaz okulu faaliyetlerinin yürütülmesi için finansman ihtiyacının yüksek olması * Bilimsel etkinliklere katılım için maliyetlerin yüksek olması * Yükseköğrenim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve ortaöğretim düzeyinde olmaması | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 4.4.1** | | **- İmam hatip okullarının öğretim programı ve ders yapısı güncellenecek, bu okullarda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **S 4.4.2** | | **- İmam hatip okulları ve yükseköğretim kurumları arasında iş birlikleri artırılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **518.068 TL** | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Öğrencilerin Arapça yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında dil becerilerinin yetersiz olması * Ders sayısı ve saatlerinin fazla olması * Mevcut yapının modüler ve esnek olmaması * Yükseköğretim kurumları ile imam hatip okulları arasındaki iş birliğinin istenen düzeyde olmaması | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Arapça ders kitapları yazma, okuma, dinleme ve konuşma alanlarında tüm dil becerilerini geliştirecek materyal ihtiyacı * Arapça başta olmak üzere yabancı dil öğretmenlerinin dil becerileninin geliştirilmesi * Yaz okulu faaliyetleri için finansman ihtiyacı * Yükseköğretim düzeyinde yapılacak etkinliklere katılım için gerekli mali desteğin sağlanması * Akademik koçluk sisteminin geliştirilmesi | | | | | | | | | | |

### Amaç 5 :

Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

**Hedef 5.1:** Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması kurulacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.1.** | | **Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması etkin olarak yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 5.1.1. Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)** | | | | 50 | %0 | %0 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.1.2. Rehberlik öğretmenleri tarafından öğrenci gelişimine yönelik izleme ve değerlendirme yapılma oranı (%)** | | | | 50 | %0 | %0 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Öğretim Kurumları, Hayat Boyu Öğrenme, Bilgi İşlem. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması * Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği * Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.1.1** | | **- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin kalitesinin ve niteliğinin artırılması amacıyla çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 5.1.2** | | **- Rehber öğretmenler tarafından öğrenci eğitim koçluğu sistemi uygulanarak öğrencilerin gelişimlerinin izlenmesi ve geliştirilmesi sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **687.221 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması * Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması * Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması * RAM’ların yeniden yapılandırılması * Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi | | | | | | | | | |

**Hedef 5.2:** Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım prensibiyle çalışmalar yürütülecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.2** | | **Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım prensibiyle çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi**  **(%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 5.2.1 Destek eğitim odalarından faydalanan öğrenci oranı (%)** | | | | 50 | %0,48 | %0,5 | %0,6 | %0,7 | %0,7 | %0,8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı** | | | | 50 | 3 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim, Din Öğretimi, Özel Öğretim Kurumları, Hayat Boyu Öğrenme, İnşaat  ve Emlak, Bilgi İşlem, Strateji Geliştirme. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması * Özel eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgi ve farkındalığının az olması * Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması * Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.2.1** | | **-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 5.2.2** | | **-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencileri sosyal ve kültürel faaliyetlerle birlikte toplumla bir araya getirmek.** | | | | | | | | | |
| **S 5.2.3** | | **-Başta özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygun olmak üzere okul ve kurumların fiziki imkanları iyileştirilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **1.718.053 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması * Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması * Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam edilmesi * Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması * Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi * Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının arttırılması * Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi * Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması | | | | | | | | | |

**Hedef 5.3:** Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 5** | | **Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 5.3** | | **Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe**  **Etkisi (%)** | **Başlangıç**  **Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme**  **Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 5.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)** | | | | 40 | %5 | %7 | %10 | %15 | %20 | %25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)** | | | | 30 | %98 | %98 | %98 | %98,50 | %98,50 | %99 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 5.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı** | | | | 30 | 8 | 10 | 12 | 15 | 15 | 18 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Temel Eğitim, Ortaöğretim, Din Öğretimi, Özel Öğretim Kurumları, Hayat Boyu Öğrenme, Bilgi İşlem, Ölçme  Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri. | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu * Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması * Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması * Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 5.3.1** | | **- Özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapının ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar uygulanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 5.3.2** | | **- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçları daha etkili bir şekilde kullanılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **1.030.832 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması * Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması * Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması * Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması * Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması * Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması * Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı * Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi * Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının arttırılması için iş birliği yapılması | | | | | | | | | |

### Amaç 6:

Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.

**Hedef 6.1:** Mesleki ve teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.1** | **Mesleki ve Teknik eğitime atfedilen değer ve erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | **Hedefe Etkisi**  **(%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 6.1.1 İşletmelerin ve mezunların mesleki ve**  **teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı(**%) | **İşletmelerin memnuniyet oranı (%)** | 25 | %70 | %75,8 | %80,2 | %85 | %90 | %100 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Mezunların memnuniyet oranı (%)** | %60,15 | %70 | %75 | %80 | %85 | %90 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.2 Kariyer rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı** | | 25 | 0 | 0 | 0 | 20 | 30 | 40 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.3 Özel burs alan mesleki ve teknik ortaöğretim öğrenci sayısı** | | 25 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.1.4 Önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında düzenlenen belge sayısı** | | 25 | 0 | 10 | 12 | 15 | 20 | 25 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak**  **Birimler** | Hayat Boyu, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Temel Eğitim, Bilgi İşlem, Özel Öğretim Kurumları. | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Riskler** | | * Mesleki ve teknik eğitime ve bazı mesleklere yönelik toplumda olumsuz bakış açısının devam etmesi ve yükseköğretime atfedilen değerin fazla olması * Sektörün mesleki ve teknik eğitim mezunlarını istihdam etmede isteksiz davranması * Yükseköğretime geçişte uygulanan yöntemlerin, alanın devamı niteliğindeki yükseköğretim programlarına devamı sağlamaması * Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması ile ilgili paydaşların beklenen desteği vermemesi * Yan dal yapmak için hedef kitlenin istekli olmaması |
| **Stratejiler** | **S 6.1.1** | **- Mesleki ve teknik eğitimde ilimiz iş insanları ve firmaları bir araya getirici çalışmalar yaparak öğrencilerin mesleki alanlarda deneyim sahibi kişileri izlemelerine olanak sağlanacaktır.** |
| **S 6.1.2** | **- Mesleki ve teknik eğitimde kariyer günleri ve rehberliği yaparak öğrencilerin yeteneklerini ortaya çıkarıp ihtiyaçlarını karşılamak için adımlar atılacaktır.** |
| **S 6.1.3** | **- Mesleki ve teknik eğitim kurumlarımızın statüsünü arttırıcı proje çalışmaları yaparak cazip bir eğitim ortamları oluşmasını sağlamak.** |
| **Maliyet Tahmini** | | **750.674 TL** |
| **Tespitler** | | * Toplumdaki olumsuz mesleki ve teknik eğitim algısı * Toplumda bazı mesleklere yönelik olumsuz algı bulunması ve buna bağlı olarak yükseköğretime daha fazla değer atfedilmesi * Mesleki ve teknik eğitimin tanınırlığının yeterli düzeyde olmaması * Mesleki ve teknik eğitimde rehberlik ve yönlendirme faaliyetlerinin standart ölçme araçlarıyla tespit edilen ilgi ve becerilere dayanmaması * Mesleki ve teknik eğitimde program bazında esnek geçişlere ve farklı mesleklere yönelik becerilerin kazanılmasına imkân verecek bir yapının olmaması |
| **İhtiyaçlar** | | * Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımına yönelik medya araçlarının hazırlanması için mali kaynak sağlanması * Mesleki ve teknik eğitime ve mesleklere yönelik tanıtım çalışmaları için iş birlikleri geliştirilmesi * Mesleki ve teknik eğitimin tanıtımı için sergi, fuar ve yarışmaların düzenlenmesi için mali kaynak sağlanması * Yetenekleri tespit etmekte kullanılacak testlerin uygulanması için iş birliğinin geliştirilmesi * Mesleki ve teknik eğitime erişim imkânlarının artırılması için iş birliklerinin geliştirilmesi |

**Hedef 6.2:** Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları uygulanacak, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.2** | | **Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programlarının eğitim kurumlarımızca uygulanması sağlanacak ve bu programları**  **uygulamak için gerekli altyapı çalışmaları yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 6.2.1 Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı** | | | 100 | - | 15 | 40 | 80 | 120 | 180 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Hayat Boyu Öğrenme, Ortaöğretim, Özel Öğretim Kurumları, İnsan Kaynakları, Din Öğretimi, İnşaat ve Emlak, Bilgi İşlem. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Öğretim programlarının güncellenmesine temel oluşturacak sektör taleplerinin değişimi ve teknolojideki gelişmelerin çok hızlı olması * Bireysel öğrenme materyallerini güncellemek veya hazırlamak için yeterli başvuru yapılmaması * Eğitimi yapılan meslek alanındaki teknolojinin değişim hızının yüksek olması * Öğretmen eğitimlerine yönelik iş birlikleri için ilgili tarafların beklenen desteği sağlamaması * Uluslararası hareketlilik programlarının kontenjanlarının azalması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.2.1** | **- Sektör talepleri ile gelişen teknoloji doğrultusunda Bakanlıkça yeniden düzenlenecek olan öğretim programları ve öğretim süreleri ile alan ve dalların okullarımızda açılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.2** | **- Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvarların çeşitliliği arttırılarak yeni ve güncellenmiş teknolojik çalışmaların eğitim öğretim ortamlarına aktarılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.2.3** | **- Öğretmenlerin mesleki gelişimleri desteklenecek ve hizmet içi eğitimler gerçek iş ortamlarında yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | **1.590.344 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Mesleki ve teknik eğitim öğretim programlarının sektör talepleri ve gelişen teknolojinin gerekleriyle yeterince uyumlu olmaması * Alan eğitiminin ortaöğretimin ikinci yılında başlamasının öğrencilerin mesleki ve teknik eğitime yönelik motivasyonunu olumsuz etkilemesi * Mesleki ve teknik eğitimde atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin meslek alanlarıyla ilgili bilgi ve becerilerini güncel tutacakları imkânların yetersiz olması * Öğrencilerin beceri gelişimine destek olan döner sermaye faaliyetlerinin mevcut vergilendirme sisteminden olumsuz etkilenmesi ve   gelirlerin eğitim alt yapısı için doğrudan kullanılamaması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Sektör talepleri ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesi * Yeni oluşturulan alan ve dallar ile güncellenen programlara yönelik öğretmen eğitimlerinin gerçekleştirilmesi * Güncellenen öğretim programları doğrultusunda malzeme, araç, gereç ve donanım sağlanması * Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerinin iş ortamında yapılması için iş birlikleri * Döner sermaye faaliyetlerinin artırılması için mevzuat düzenlemesi | | | | | | | | | |

**Hedef 6.3:** Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.3** | | **Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 6.3.1 Organize sanayi bölgelerinde bulunan mesleki ve teknik ortaöğretim kurumu sayısı** | | | | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.2 Sektörle iş birliği kapsamında yapılan protokol sayısı** | | | | 25 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.3 Buluş, patent ve faydalı model başvurusu yapan mesleki ve teknik eğitim kurumu öğrencisi ve öğretmeni**  **sayısı** | | | | 25 | - | - | - | 2 | 5 | 8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.3.4 Mesleki ve teknik eğitim alanında faaliyet gösteren okul ve kurum sayısı** | | | | 25 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | | Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | | Din Öğretimi, Özel Öğretim Kurumları, Hayat Boyu Öğrenme, Bilgi ve İşlem | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Eğitim-istihdam ve üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde rol sahibi olacak tarafların beklenen desteği sağlamaması * Teknolojinin çok hızlı bir şekilde gelişmesi ve sektörün taleplerinin değişken olması * Yurt dışında yatırım yapılan iş alanlarına yönelik beklentilerin tespit edilememesi * Diplomatik ve yapısal engeller | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.3.1** | | **- Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile il içi ve il dışı sektörler arasında iş birliği artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.2** | | **- Yurt dışında yatırım yapan iş insanlarının ihtiyaç duyduğu meslek elemanlarının yetiştirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.3.3** | | **- Yerli ve millî sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi için gerekli eğitim ve altyapı çalışmaları yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **523,980** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Sektör liderleri, organize sanayi bölgeleri ve Ar-Ge merkezlerinin mesleki ve teknik eğitimle olan etkileşiminin beklenen seviyede olmaması * Yerelde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilememesi * Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin yer almada isteksiz olması * Ülkemizde savunma sanayi alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak mesleki ve teknik eğitim ihtiyacı doğması * Gelişen teknolojinin birçok meslek alanında köklü değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri * Özel sektörün mesleki ve teknik eğitim okul açmasının teşviki için finansman * Mesleki ve teknik eğitimde yapılan iş birliklerinin merkezi düzeyde takip edilmesi için elektronik sistem * Farklı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliği çalışmaları için ilgili kurumların desteğinin sağlanması | | | | | | | | | |

**Hedef 6.4:** Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 6** | | **Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir** | | | | | | | | | |
| **Hedef 6.4** | | **Bireylerin iş ve yaşam kalitelerini yükseltmek amacıyla hayat boyu öğrenme katılım ve tamamlama oranları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | **Hedefe Etkisi**  **(%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 6.4.1 Hayat boyu öğrenmeye katılım oranı (%)** | | | 40 | %5,8 | %6 | %6,5 | %7 | %7,5 | %8 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.2 Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursları tamamlama oranı (%)** | | | 30 | %79 | %80 | %81 | %82 | %83 | %85 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 6.4.3 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı (%)** | | | 30 | %20,10 | %30,5 | %35 | %42 | %45 | %50 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | Özel Öğretim Kurumları, Din Öğretimi, Mesleki ve Teknik Eğitim, Ortaöğretim, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, İnsan Kaynakları, Bilgi ve İşlem. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Bireylerin hayat boyu öğrenmenin kapsamı konusunda yeterli farkındalığa sahip olmaması * Hayat boyu öğrenme kapsamında katılım sağlanan kursların bireylerin mesleki kariyerlerinde dikkate alınmaması * Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz oluşu * Ailelerin eğitim olanakları ve Türkçeyi öğrenme hususunda farkındalıkları yeterli düzeyde olmayışı | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 6.4.1** | **- Hayat boyu öğrenme programlarına katılım ve tamamlama oranlarının artırılması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.4.2** | **- Hayat boyu öğrenme programlarının ilçemizde yeni ve güncel eğitim modellerine göre uygulanması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 6.4.3** | **- İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının ve özel eğitim ihtiyacı bulunan bireylerin eğitim ve öğretime erişim imkânları artırılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | **315.691 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | -Hayat boyu öğrenme kapsamında ulusal ve uluslararası eğitim ortaklıklarının yapılması   * Hayat boyu öğrenme kapsamında yeterli düzeyde uzaktan eğitim veya e-sertifika çalışması bulunmaması * Geçici koruma altındaki nüfusun yoğun olarak yaşadığı şehirlerde eğitim ortamlarının yetersiz kalması * Özellikle lise çağındaki öğrenciler aile ekonomisine katkı sağlamak amacıyla çeşitli sektörlerde çalışması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Başta çocuk ve kadına yönelik olmak üzere şiddetle mücadele bağlamında farkındalık eğitimleri düzenlenmesi * Uzaktan eğitim modelleri için sistem ve altyapı oluşturulması * Hayat boyu öğrenme süreçlerine yönelik toplumsal farkındalığa ilişkin çalışmalar yapılması * Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki öğrencilerin eğitime erişimlerinin artırılmasına yönelik politika, strateji ve mevzuat geliştirme ve güncelleştirme çalışmaları hızlandırılması * Uluslararası kurum kuruluşların finansal olarak desteğinin sağlanması | | | | | | | | | |

### Amaç 7 :

Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.

**Hedef 7.1:** Özel öğretime devam eden öğrencilerin eğitim öğretim ortamlarının denetimi ve özel öğretim kurumlarının yapısının güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.1** | | **Özel öğretime devam eden öğrencilerin eğitim öğretim ortamlarının denetimi ve özel öğretim kurumlarının yapısının güçlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | | |
| **Performans Göstergeleri** | | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **PG 7.1.1 Özel öğretim kurumları ile yapılan işbirliği veya protokol say.** | | | | 25 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.2 Özel ilkokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.3 Özel ortaokullarda bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **PG 7.1.4 Özel ortaöğretim okullarında bulunan öğrencilerin oranı (%)** | | | | 25 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | %0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | | Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak Birimler** | | | Bilgi İşlem, Strateji Geliştirme, Temel Eğitim, Ortaöğretim. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | | * Özel okullar ile resmi okullar arasında ve bölgeler bazında başarı düzeylerinin farklı olması * Mevcut mevzuat düzenlemelerinin özel öğretimle ilgili yeterli esnekliği sağlamaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.1.1** | | - **Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin eğitim ortamları denetlenecek ve özel öğretim kurumlarının gerekli koşulları sağlamaları için çalışmalar yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.2** | | **- Özel öğretim kurumlarının ilçemizde sayılarının arttırılması için yatırım teşvikleri ile eğitime katkı yapması sağlanacaktır.** | | | | | | | | | |
| **S 7.1.3** | | **- Özel öğretim kurumlarının resmi okul ve kurumlarımız ile birlikte proje, faaliyet vb. eğitim çalışmaları yürütmeleri desteklenecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | **132.528 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | * Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi * Özel öğretim kurumlarına yönelik denetim ve teftiş süreçlerinin yetersiz olması * Milletlerarası özel öğretim kurumları ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerinde kayıt altına alınacağı bir modülün olmaması * Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının gelişmiş ülkeler ile kıyaslandığında düşük olması | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | * Özel öğretim alanına ilişkin mevzuatın yeniden düzenlenmesi * Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrencilerin oranını artıracak çalışmalar yapılması * Özel sektörün eğitim yatırımlarını desteklemek amacıyla yasal düzenleme yapılması ve tedbir mekanizmaları geliştirilmesi * Milletlerarası özel öğretim kurumlarının ve bu kurumlara devam eden öğrencilerin Bakanlığımız MEBBİS, e-Okul, e-Özel sistemlerine entegre edilmesi | | | | | | | | | |

**Hedef 7.2:** Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Amaç 7** | | **Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.** | | | | | | | | | |
| **Hedef 7.2** | | **Sertifika eğitimi veren kurumların niteliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılacaktır.** | | | | | | | | | |
|  | | | **Hedefe Etkisi (%)** | **Başlangıç Değeri** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **İzleme Sıklığı** | **Rapor**  **Sıklığı** |
| **Performans Göstergeleri** | | |
| **PG 7.2.1. Özel öğretim kurum ve kuruluşları ile işbirliği kapsamında yapılan eğitim sayısı** | | | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 Ay | 6 Ay |
| **Koordinatör Birim** | | Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü | | | | | | | | | |
| **İş Birliği Yapılacak**  **Birimler** | | Mesleki ve Teknik Eğitimi, Hayat Boyu Öğrenme, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Temel Eğitim, Ortaöğretim. | | | | | | | | | |
| **Riskler** | | * Uzaktan eğitim veya yüz yüze eğitim ile verilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması * Uzaktan eğitim yöntemine ilişkin öğretmen ve kursiyerlerde yeterli farkındalık olmaması * Uzaktan eğitim yöntemine kursiyerlerden yeterli talep olmaması | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | **S 7.2.1** | -**Özel öğretim kurumlarında bulunan öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecek ve iş birliğini arttırıcı çalışmalar yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **S 7.2.2** | -**Sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılarak eğitimler düzenlenecek ve ortak proje çalışmaları yürütülecektir.** | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | **132.528 TL** | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | * Bakanlığımızdan izin almadan eğitim veren uzaktan eğitim kurumları bulunması * Uzaktan eğitim verilebilecek eğitim alanlarına ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması * Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinden hizmet alanların devam takibi ile eğitim hizmetinin kalitesinin denetiminin etkin olarak   yürütülememesi | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | * Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin mevzuat düzenlemeleri * Uzaktan eğitim yöntem ve sürecine ilişkin altyapı düzenlemeleri * Özel motorlu taşıt sürücüleri kurslarının eğitim ve sınav standartlarının yükseltilmesi * Programların uluslararası meslek standartlarına göre düzenlenmesi * Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim kalitesinin izlenmesine yönelik düzenleme yapılması | | | | | | | | | |

# Maliyetlendirme

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

* Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
* Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
* Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
* Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
* Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
* Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilikler, belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 767.137.754.315,00 TL’lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo 1: Kaynak Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **TOPLAM MALİYET** |
| Genel Bütçe | 8,512,237 | 9,346,686 | 10,877,349 | 12,265,523 | 15,278,890 | 47,768,448 |
| Kaymakamlık ve Belediye Katkısı | - | - | - | - | - | - |
| Okul Aile Birlikleri | 80,215 | 82,245 | 84,730 | 86,295 | 90,324 | 423,810 |
| Diğer(AB ve Sos. Yar. Ve Day. Fonu | - | - | - | - | - | - |
| **TOPLAM** | **8,592,452** | **9,428,931** | **10,962,079** | **12,351,818** | **15,369,214** | **48,192,258** |

Bu kaynağın dağılım oranlarına bakıldığında %94.56’sının Bakanlığımız bütçesi, yalnızca %5.44’ünün ise okul aile birliklerinin katkısı olduğu görülmektedir. Ancak bu %5.44’lik oran gelişmiş ülkelere göre oldukça düşük kalmaktadır. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırmasına yönelik çalışmalara ağırlık vermesi gerekmektedir. 2019-2023 stratejik plan döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Bakanlığımız stratejik planında 24 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Bakanlığımızın tahmini olarak 1.271.960,00.- TL’lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

# İzleme ve Değerlendirme

## Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşılıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2019-2023 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleşmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu şube müdürüne sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Şekil : İzleme ve Değerlendirme Süreci

## Ağlasun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Stratejik Plan izleme ve değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımcılığı artırmak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2016 yılının ikinci yarısından itibaren kademeli biçimde uygulamaya alınmıştır. 2019-2023 döneminde izleme ve değerlendirme sürecinin Bakanlık genelinde koordinasyonu sağlamak üzere Bakanlık birimlerinde izleme ve değerlendirmeden sorumlu personel görevlendirmesi yapılacaktır. İhtiyaç duyulması halinde stratejik planlama, izleme ve değerlendirme, modül kullanımı, raporlama, veri analizi gibi konularda hizmet içi eğitimler gerçekleştirilecektir. Nitel veri analizi kapsamında ise stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin Stratejik Plan Mimarisi’ndeki Bakanlık faaliyet alanlarına göre içerik analizi oluşturmaktadır. Bu yolla Bakanlığın faaliyetlerinin yoğunlaştığı veya görece seyrek olduğu alanlar tespit edilmektedir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Raporlamalar, Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu ve Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu Yönetici Özeti olarak hazırlanacaktır. Analiz bulguları özel olarak hazırlanan sunumlar vasıtasıyla Bakanlık birimleri ile gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılacak, genel durum hakkında ise tüm birim temsilcilerinin olduğu toplantılarda bilgilendirme yapılacaktır.

# Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yürütülmüştür. Bakanlığa özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve Bakanlığımız internet sitesinde yayımlanmıştır.